



**T.C.  
İNEBOLU KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**2024  
2028**



**STRATEJİK PLANI**

**T.C.**  
**İNEBOLU KAYMAKAMLIĞI**  
**İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028**  
**STRATEJİK PLANI**

2023  
KASTAMONU



*“Terbiyedir ki bir milleti ya hür, müstâkil, şanlı yüksek bir topluluk hâlinde yaşatır,  
ya da bir milleti esaret ve sefâlete terk eder.”*

**MUSTAFA KEMAL ATATÜRK**

# İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!  
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.  
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.  
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;  
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

**Mehmet Akif Ersoy**



Günümüz dünyasında bilgi, artık sadece bireyi değil, refah düzeyini ve kalkınmayı belirleyen önemli bir faktör haline gelmiştir. İçinde bulunduğumuz bilgi ve iletişim çağında planlamanın önemi her geçen gün daha da artmaktadır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kurumlarımıza daha etkili, verimli ve önceliklere dayalı bir yönetim anlayışı sergileyebilmeleri için tüm faaliyetlerini stratejik planlar çerçevesinde gerçekleştirme zorunluluğu getirmiştir. Stratejik planlamanın amacı; kurum kültürünün ve kimliğinin oluşumuna katkı sağlamak, mali yönetime etkinlik kazandırmak, kurum çalışanlarının değişime ayak uydurmalarını sağlamak, kurumsal misyon, vizyon duygusu ve performans sistemini geliştirmektir. Bu amaca ulaşabilmek için ilçemiz eğitimdeki amaç ve hedeflerinin yer aldığı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne ait stratejik planının hazırlanarak uygulanması büyük önem arz etmektedir.

İnebolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hazırlamış olduğu 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan hedeflerin kararlılıkla gerçekleşeceğine inanıyor, beş yıllık eğitim stratejilerinin belirlendiği bu planlamanın ilçemiz ve ülkemiz için hayırlara vesile olmasını temenni ediyorum.

**Ahmet Vezir BAYCAR**  
**İnebolu Kaymakamı**



En büyük organizasyondan en küçüğüne kadar bütün kurumlar planlama süreci ile iç içedir. Kurumlar devamlılıklarını sürdürmek, kendilerini var olduğu durumdan daha iyi yerlere taşıyacak fırsatları yakalamak, muhtemel tehditlerden korunmak için geleceğini planlamak zorundadır. Ancak, planın bir araç olduğu, hedeflerin gerçekleştirilmesinde çalışanların ve uygulayıcıların üstün gayret ve kararlılıklarının önemli olduğu asla unutulmamalıdır. Kısaca, müdürlüğümüzün kendisinden beklenen işlevleri yerine getirebilmesi, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Stratejik yönetime geçişin bir aracı olan stratejik plan; kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve uygulamaların buna göre sonuçlandırılması hususunda yönlendirici ve referans bir politika belgesi olacaktır. Stratejik planlama anlayışının eğitim- öğretim ve yönetimde etkin olmasını ve bir kültür olarak benimsenmesini sağlamak amacıyla Bakanlık ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü düzeyindeki plana paralel olarak ilçemiz düzeyinde de stratejik plan yapılması öngörülmüştür.

İnebolu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı; bir yandan kurum kültürü ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olurken diğer yandan yönetim uygulamalarımıza idari ve mali yönden etkinlik kazandıracaktır.

Her geçen gün ihtiyaçları yenilenen dinamik eğitim sektörünün; geçmişini değerlendirmek, bugünü geliştirmek ve geleceğini stratejik olarak planlamak amacıyla hazırlanan 2024-2028 İnebolu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planına katkı sağlayan müdürlüğümüz personeli, yönetici, öğretmenlere ve stratejik plan koordinasyon ekibine teşekkür ederim.

**Hakan CİVELEKOĞLU**  
İlçe Millî Eğitim Müdür V.



## İçindekiler

GİRİŞ .....	7
İNEBOLU İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ .....	10
2024-2028 STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ.....	10
PLAN OLUŞUM ŞEMASI .....	15
DURUM ANALİZİ.....	23
A. KURUMSAL TARİHÇE .....	23
B. BİR ÖNCEKİ STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	24
C. MEVZUAT ANALİZİ.....	25
D. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ .....	26
E. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER.....	29
F. PAYDAŞ ANALİZİ .....	31
G. KURULUŞ İÇİ ANALİZ.....	32
İNEBOLU İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ TEŞKİLAT ŞEMASI .....	34
MALİ KAYNAKLAR.....	
H. PESTLE ANALİZİ .....	37
İ. GZFT ANALİZİ .....	39
GÜÇLÜ YÖNLER .....	40
ZAYIF YÖNLER.....	40
FIRSATLAR .....	41
TEHDİTLER .....	42
J. TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ .....	44
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	47
AMAÇ VE HEDEF TASARIMI.....	48
AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE STRATEJİLER.....	51
MALİYETLENDİRME .....	.
İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	69
2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ.....	69
AMAÇ, HEDEF, STRATEJİ VE SORUMLU BİRİM GENEL TABLOSU .....	91

## GİRİŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 01/01/2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. 5018 sayılı Kanun'da stratejik plan, "Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmıştır. Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda, kamu kurumlarının Stratejik Plan hazırlamaları ve bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları istenmektedir. 5018 sayılı Kanun'un dokuzuncu maddesi şöyledir;

*"Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.*

*Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar."*

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 60'ıncı maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanun'un 15' inci maddesine dayanılarak "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" hazırlanmıştır.

24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile tüm kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri oluşturulmuştur. Strateji Geliştirme Birimleri, 18 Şubat 2006 tarihinde yayımlanan "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" ile stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu ile görevlendirilmiştir.

Kamu idarelerinin faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirmeleri giderek önem kazanmaktadır. Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde, makro düzeyde bütçe hazırlamak ve uygulama sürecinde mali disiplini sağlamak, kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtmak, bu kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığını izlemek ve bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğu geliştirmek temel başlıklar olarak ortaya çıkmıştır.

Kamu idareleri planlı hizmet sunmak, politika geliştirmek, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırmak, uygulamaları etkili izleme ve değerlendirmeye tabi tutabilmek için stratejik planlamayı temel bir araç olarak benimsemiştir. Stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine ve güçlendirilmesine destek olmaktadır.

Ulusal düzeydeki kalkınma planları ve stratejiler çerçevesinde kamu idarelerince hazırlanacak olan stratejik planlar; programlar, sektörel ana planlar, bölgesel planlar ve il gelişim planları ile birlikte genel olarak planlama ve uygulama sürecinin etkinliğini artıracak ve kaynakların rasyonel kullanımına katkıda bulunacaktır.

Bakanlığımız, 2024-2028 yıllarını kapsayacak stratejik planın hazırlık çalışmalarını, yayımladığı 2022/21 sayılı Genelge ve ekindeki Hazırlık Programı ile başlatmıştır. İl milli eğitim müdürlükleri de bu program kapsamında kendi hazırlık programlarını oluşturarak stratejik planlama sürecini kendisine bağlı kurum ve kuruluşlarla birlikte başlatmıştır. 2023 yılında yürütülen çalışmalarla MEB ve bağlı kurumlar plan belgelerini hazırlamışlardır.



## STRATEJİK PLANLAMA

Stratejik planlama, Müdürlüğün bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Müdürlüğün amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Müdürlüğün bütçesinin stratejik planda ortaya konulan amaç ve hedefleri ifade edecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik eder.

Bu çerçevede stratejik planlama; sonuçların planlanmasıdır. Girdilere değil, kamu hizmetleri ile elde edilecek sonuçlara odaklıdır.

Değişimin planlanmasıdır: Değişimin istenilen yönde olabilmemesini sağlamaya gayret eder ve değişimi destekler. Dinamiktir ve geleceği yönlendirir. Düzenli olarak gözden geçirilmesi ve değişen şartlara göre uyarlanması gerekir.

Gerçekçidir: Arzu edilen ve ulaşılabilir bir geleceği resmeder.

Kaliteli yönetimin aracıdır: Disiplinli ve sistemli bir şekilde, bir müdürlüğün kendisini nasıl tanımladığını, neler yaptığını ve yaptığı şeyleri niçin yaptığını değerlendirmesi, şekillendirmesi ve bunlara rehberlik eden temel kararları ve eylemleri üretmesidir.

Hesap verme sorumluluğuna temel oluşturur: Sonuçların nasıl ve ne ölçüde gerçekleştirildiğinin izlenmesine, değerlendirilmesine ve denetlenmesine temel oluşturur.

Katılımcı bir yaklaşımdır: Stratejik planlama sürecinin müdürlüğün en üst düzey yetkilisi tarafından tam olarak desteklenmesi şarttır. Bununla beraber, ilgili tarafların, diğer yetkililerin, yöneticilerin ve her düzeydeki personelin katkısı, ortak çabası ve desteği olmaksızın, stratejik planlama başarıya ulaşamaz.

Diğer yandan stratejik planlama:

Günü kurtarmaya yönelik değildir: Uzun vadeli bir yaklaşımdır.

Bir şablon değildir: Müdürlüğün farklı yapı ve ihtiyaçlarına uyarlanabilen esnek bir araçtır. Salt bir belge değildir: Stratejik planın hazırlanması, gerçekleştirilmesi için yeterli değildir. Planın sahiplenilmesi ve eyleme geçirilmesi gerekir. Asıl olan stratejik plan belgesi değil, stratejik planlama sürecidir.

Sadece bütçeye dönük değildir: Stratejik planlama sürecinde kaynak kısıtları dikkate alınmakla beraber, yıllık bütçe ve kaynak taleplerinin stratejik planları şekillendirmemesi; stratejik planın, bütçeyi yönlendirmesi gerekir. Stratejik planlama, özetle müdürlüğün aşağıdaki dört temel soruyu cevaplandırmasına yardımcı olur:

*Neredeyiz? / Nereye gitmek istiyoruz? / Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?*

*Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?*

Yukarıda belirtilen sorulara verilen cevaplar stratejik planlama sürecini oluşturur.

“Neredeyiz?” sorusu, müdürlüğün faaliyetini gerçekleştirdiği iç ve dış ortamın kapsamlı bir biçimde incelenmesini ve değerlendirilmesini içeren durum analizi yapılarak cevaplandırılır.

“Nereye gitmek istiyoruz?” sorusunun cevabı ise Müdürlüğün varoluş nedeninin öz bir biçimde ifade edilmesi anlamına gelen misyon; ulaşılması arzu edilen geleceğin kavramsal, gerçekçi ve öz bir ifadesi olan vizyon; Müdürlüğün faaliyetlerine yön veren ilkeler; ulaşılması için çaba ve eylemlerin yönlendirileceği genel kavramsal sonuçlar olarak tanımlanabilecek amaçlar ve amaçların elde edilebilmesi için ulaşılması gereken ölçülebilir sonuçlar anlamına gelen hedefler ortaya konularak verilir.

Amaçlar ve hedeflere ulaşmak için takip edilecek yollar ve kullanılacak yöntemler olan stratejiler “Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?” sorusunu cevaplandırır. Son olarak, yönetsel bilgilerin derlenmesi ve plan uygulamasının raporlanması anlamındaki izleme ve alınan sonuçların daha önce ortaya konulan misyon, vizyon, temel değerler, amaçlar ve hedeflerle ne ölçüde uyumlu olduğunun, kısaca performansın değerlendirilmesi ve buradan elde edilecek sonuçlarla planın gözden geçirilmesini ifade eden değerlendirme süreci ise “Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?” sorusunu cevaplandırır.

# BÖLÜM 1

## HAZIRLIK SÜRECİ

## İNEBOLU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kurum dinamiklerinin ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte sürdürülebilir politikaların geliştirilmesi stratejik plan ile gerçekleştirilecek faaliyet ve projelerin sahiplenilmesi açısından önemlidir. Stratejik planlama, farklı görevlere ve donanımlara sahip birçok kişiyi bir araya getiren, zaman alıcı bir süreçtir. Stratejik planlama çalışmalarının başarısı büyük ölçüde plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına bağlıdır. Stratejik planlama hazırlığı beş aşamada sağlanır:

- Planlama çalışmalarının sahiplenilmesinin sağlanması
- Organizasyonun oluşturulması
- İhtiyaçların tespit edilmesi
- İş planının oluşturulması
- Hazırlık programının yapılması



Plan yapmak ve kurumu bu plan doğrultusunda yönetmek Müdürlüğümüz yönetiminin ana işlevlerindedir. Bu nedenle, üst yönetimin desteği ve yönlendirmesi, stratejik planlamanın vazgeçilmez koşulu olmuştur. Üst yönetim, stratejik plan yaklaşımını benimsediğini Müdürlüğün çalışanları ile paylaşmış ve kurumsal sahiplenmeyi sağlamıştır.

Bu kapsamda, Bakanlığımızın 2022/21 sayılı Genelgesi ve ekindeki Hazırlık Programı doğrultusunda Abana İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak çalışmalara başlanmıştır. Planlama çalışmalarının sahiplenmesi amacıyla Abana İlçe Milli Eğitim Müdürü, iki okul müdürü, bir okul müdür yardımcısı, abana ilçe milli eğitim şefinden oluşan Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuştur. Bu kurulla eşgüdümlü süreci yürütmek üzere Atatürk İlkokulu Okulu Müdürü başkanlığında Abana İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde görevli memurlardan oluşan Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

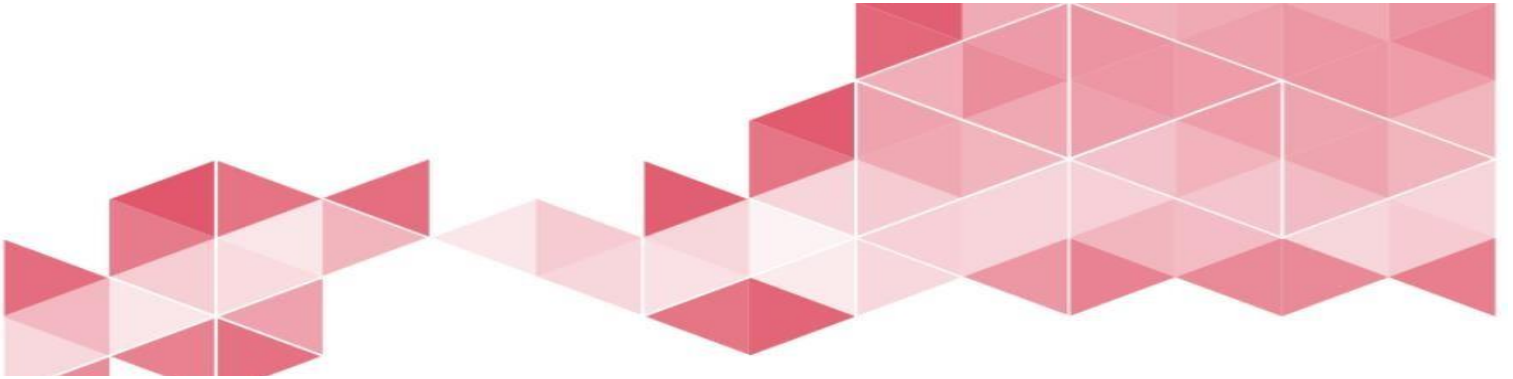
Stratejik planlama sürecinde katılımcı yaklaşım benimsenmiştir. Bundan dolayı Müdürlüğümüz içinde en üst yöneticiden başlayarak her kademede çalışanların katılımı

sağlanmıştır. Stratejik planlama sürecinde temel aktörler ve üstlenecekleri işlevler belirlenmiş; sürece dahil edilen birim, kişi veya ekipler aşağıda yer almaktadır.

## İNEBOLU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE EKİPLERİ

### ABANA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

ADI SOYADI:	ÜNVANI:	GÖREV YERİ:
Hakan CİVELEKOĞLU	İlçe Milli Eğitim Müdürü	İnebolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Mustafa AKCA	Şube Müdürü	İnebolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Seray ERGİN	Okul Müdürü	Mehmet Bülent Özyürük Ortaokulu
Ebubekir GÖKBULUT	Kurum Müdürü	İnebolu Halk Eğitim Merkezi



**İNEBOLU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİ PLAN EKİBİ**

ADI SOYADI:	ÜNVANI:	GÖREV YERİ:
Mustafa AKCA	Şube Müdürü	İnebolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Alparslan MAHMUTOĞLU	Öğretmen	Atatürk Ortaokulu
Abdullatif OKUTAN	Okul Müdür V.	Hüseyin Avni İlkokulu
Mehmet SATILMIŞ	Öğretmen	İstiklal Yolu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

**İNEBOLU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2024/2028 STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ**

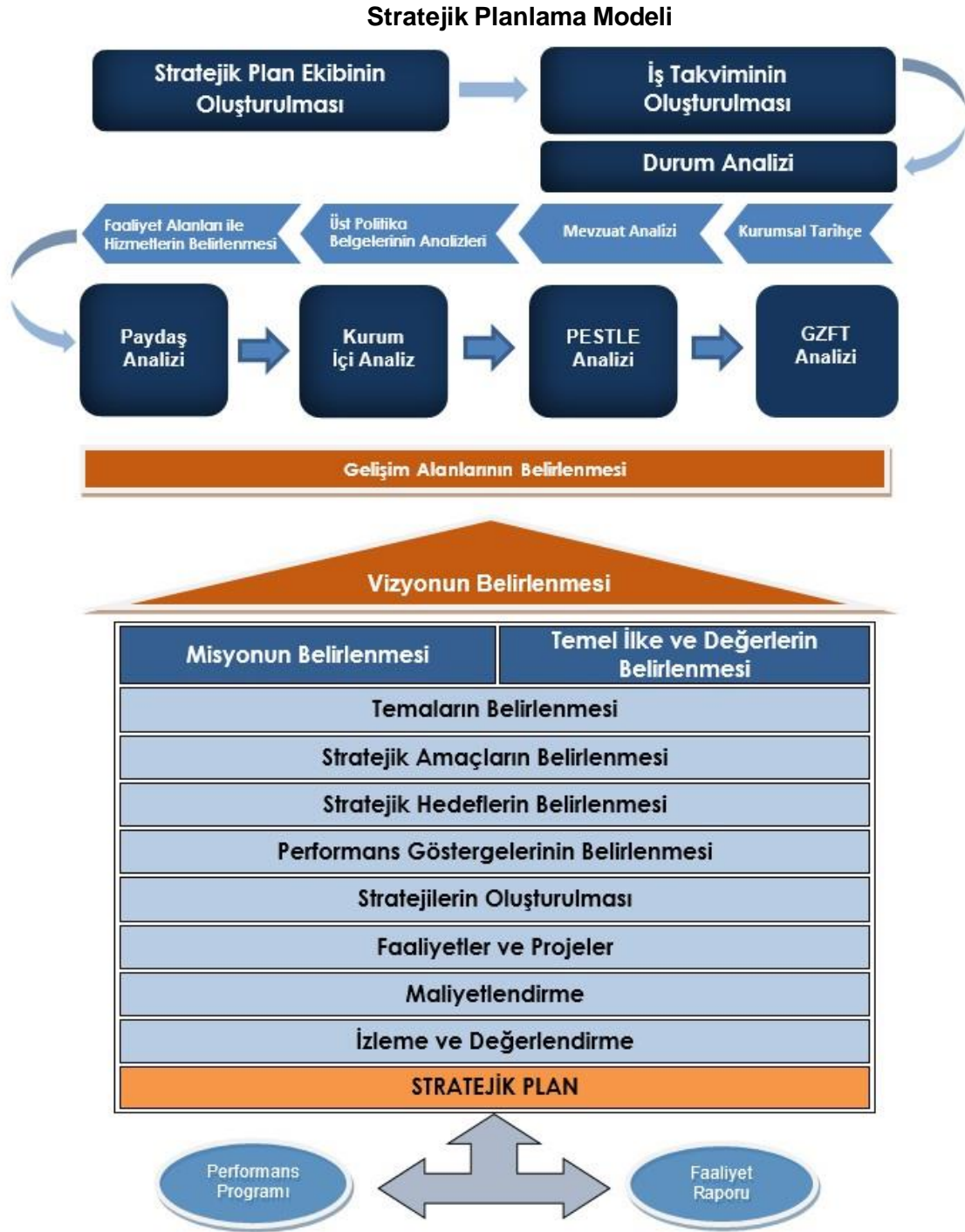
ADI SOYADI:	ÜNVANI:	EKİPTEKİ GÖREVİ	GÖREV YERİ:
Mustafa AKCA	Şube Müdürü	BAŞKAN	İnebolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Akın DOST	Öğretmen	KOORDİNATÖR	Atatürk Ortaokulu
Seval AKEL	Memur	ÜYE	İnebolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

**İnebolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan Modeli**

Stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerilerinin ve eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir.

Stratejik plan temel yapısı Bakanlığımız Stratejik Geliştirme Kurulu tarafından kabul edilen Bakanlık Vizyonu temelinde paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.

İnebolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tasarlanırken Bakanlığımızın belirlediği temalar ve gelişim alanları baz alınmış, planın mimarisi buna göre oluşturulmuştur.



2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Plan döneminin hazırlık çalışmaları Milli Eğitim Bakanlığınca, Ekim 2022'de başlatılmış ve planlama süreci belirlenmiştir. Buna göre, Bakanlığın, il-ilçe milli eğitim müdürlükleriyle okul ve kurumların 2024-2028 yıllarını kapsayacak olan stratejik planlarına ilişkin hazırlık süreci Kasım 2023'te tamamlanmıştır. Öncelikle, İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri bünyesinde Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuştur. İnebolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Ekibi oluşturulmuştur.



İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesindeki Strateji Geliştirme Kurulunun ve Stratejik Plan Ekibi tarafından hazırlanan “İnebolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Takvimi” çerçevesinde oluşturduğu Çalışma Takvimi, Strateji Geliştirme Başkanlığına bildirilmiştir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kuruluna ve Stratejik Plan Ekibine, Strateji Geliştirme Şubesi AR-GE Birimi Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi tarafından Stratejik Yönetim ve Planlama Eğitimi verilmiştir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından, kurumsal tarihçe, bir önceki stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat analizi, üst politika belgeleri analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, paydaş analizi, kuruluş içi analiz, PESTLE analizi ve GZFT analizi, tespitler ve ihtiyaçların belirlenmesi içeriklerinden oluşan **Durum Analizi** Ağustos 2023'te tamamlanmıştır.

Misyon, vizyon, temel ilke ve değerler, temalar, stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri, geliştirilen stratejiler, faaliyet ve projeler, maliyetlendirme, izleme ve değerlendirme adımlarından oluşan **Geleceğe Yönelim** çalışması 2023/Kasım sonunda yapılmıştır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı, Bakanlıkça değerlendirildikten sonra düzeltme, onay ve yayımla ilgili iş ve işlemleri tamamlanmıştır.

Okul ve kurumlar, tarihsel gelişim, mevzuat analizi, faaliyet alanları, ürün ve hizmetler, paydaş analizi, kurum içi-kurum dışı analiz, örgütsel yapı, insan kaynakları, teknolojik düzey, mali kaynaklar, istatistikî veriler, GZFT analizi, içeriklerinden oluşan **Durum Analizi** ile üst politika belgelerinin tespiti ve gelişim alanlarını içeren çalışmalarını Ağustos 2023 tarihine kadar tamamlamışlardır.

Misyon, vizyon, temel değerler, temalar, stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri, stratejiler, faaliyet ve projelerin belirlenmesi adımlarını içeren **Geleceğe Yönelim** aşaması ise ilçe milli eğitim müdürlükleri için Kasım 2023'te, okul ve kurumlar Aralık 2023'te tamamlanmıştır.

## PLAN OLUŞUM ŞEMASI

**Koordinatör Birim**

Koordinatör Birim olan Strateji Geliştirme Şubesi, planlama çalışmalarını koordine etme görevini yürütmüştür. Stratejik planlama çalışmalarında; toplantıların organizasyonu, Müdürlüğün içinde ve dışında iletişimin sağlanması ve belge yönetimi gibi destek hizmetleri koordinatör birim tarafından sağlanmıştır.

**Müdürlüğün Yöneticisi**

İlçe Milli Eğitim Müdürü stratejik planlama çalışmalarının başladığını bir iç genelge ile duyurmuştur. İnebolu İlçe Milli Eğitim Müdürü stratejik plan çalışmalarını her aşamada desteklemiş, ihtiyaç duyulduğu hallerde Stratejik Planlama Ekibinin çalışmalarına yön vermiş, Müdürlüğümüzün misyon, vizyon ve ilkelerinin belirlenmesi çalışmalarına katılmıştır.

**Stratejik Planlama Ekibi**

Müdürlüğümüzde bir okul müdürümüz Stratejik Planlama Ekibinin başkanı olarak seçilmiştir. Ekibin oluşturulması, çalışmaların planlanması, ekip içi görevlendirmelerin yapılması, ekip üyelerinin motivasyonu ile ekip ve yönetim arasında eşgüdümün sağlanması görevlerini yürütmüştür.

Stratejik planlama ekibi oluşturulurken üyelerin bireysel özelliklerinin yanı sıra oluşacak grubun niteliği de göz önünde bulundurulmuş ve aşağıdaki kriterler dikkate alınmıştır:

Ekip üyesi;

- Ekibin oluşturacağı değer ve ilkeleri benimseyebilme, ekiple uyumlu çalışabilme niteliklerine sahip, görev yaptığı birimi temsil niteliğine haiz,
- Stratejik planlama çalışmalarına yeterli zamanı ayırabilen,
- Çalışmalara katkıda bulunacak bilgi ve birikime sahip,
- Çalışmalara gönüllü katılımcı olmalıdır.

Stratejik Planlama Ekibinde;

- Müdürlüğün ana hizmet birimleri yeterince temsil edilmiş,
- Farklı kademelerdeki yöneticiler bulunmuştur.

### **Planın ana unsurları**

Planın hazırlanması sürecinde Durum Analizi raporu hazırlandıktan sonra Müdürlüğümüzün Erişim, Kalite, Kapasite noktasından yola çıkılarak misyon, vizyon ve temel değerleri ortaya konmuş, Bakanlığımız SP mimarisine uyumlu olacak şekilde belirlenmiştir. Bu süreçte Müdürlüğümüze bağlı birimlerin, ilçe milli eğitim müdürlüklerinin, okul ve kurumların farklı tarihlerde görüşlerine başvurulmuştur.

### **İhtiyaçların Tespiti**

Müdürlüğümüzde aşağıdaki konularda oluşabilecek ihtiyaçlar Stratejik Planlama Hazırlık Programı çalışmalarını dâhilinde Stratejik Planlama Ekibi tarafından tespit edilmiştir:

#### **1. Eğitim İhtiyacı**

Gerek Stratejik Planlama Ekibinin gerekse stratejik planlama çalışmalarına katkı verecek diğer çalışanların stratejik planlama konusundaki eğitim ihtiyacı tespit edilmiştir. Eğitimin kapsamı, niteliği, süresi ve katılacak kişiler belirlenmiş ve ekiplerin stratejik plan konusundaki eğitim ihtiyaçları düzenlenen uygulamalı iki eğitimle tamamlanmıştır. İki gün süren Stratejik Plan hazırlama eğitimlerine Müdürlüğümüzün Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi katılmıştır. Çalıştaylarda GZFT ve PESTLE analizi başta olmak üzere misyon, vizyon, temel değerler, amaçlar ve hedeflerin belirlenmesine ilişkin grup çalışmaları yapılmıştır. Yöntem olarak; fikir tepsisi, istasyon, kök sorun analizi ve beyin fırtınası kullanılmıştır.

## 2. Danışmanlık İhtiyacı

Stratejik planlama sürecine rehberlik etmek üzere Müdürlüğümüz Bilişim Teknolojileri Öğretmeni Mustafa Muhammed BARAN olarak görev yapmıştır.

## 3. Veri İhtiyacı

Stratejik planlama sürecinde mevcut durumun tespiti, paydaşların beklenti ve memnuniyetlerinin belirlenmesi, gelişmelerin ölçülmesi, performansın değerlendirmesi gibi amaçlara hizmet edecek veriler Strateji Geliştirme Hizmetlerinden ve Türkiye İstatistik Kurumu Kastamonu Bölge Müdürlüğünden karşılanmıştır. Planlama sürecinde ortaya çıkabilecek veri ihtiyacı (yaş gruplarına göre ilçe nüfusu, okullaşma oranları, engelli birey sayıları, hayat boyu öğrenmeye katılım oranları, akademik başarı oranları, mesleki eğitim-istihdam oranları vb.) mümkün olduğunca hazırlık safhasında belirlenmiştir. Bu ve benzeri veriler Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Hizmetleri (istatistik) tarafından elde edilmiştir.

## 4. Mali Kaynak İhtiyacı

Bu çalışmalar Ar-Ge Birimi Stratejik Plan Koordinatörü Mustafa Muhammed BARAN tarafından yürütülmüş, ulaşım için kişisel araçlar kullanılmış ve çalışmalar için gerekli olan finansman da Müdürlük tarafından karşılanmıştır.

## Zaman Planı

### 1. Aşama: Hazırlık Dönemi ve Programı

Planlamanın planlanması aşaması Bakanlığımızın 2022/21 sayılı Genelgesi doğrultusunda başlatılmıştır. Bu aşamada İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlık Programı ve çalışma takvimi oluşturulmuştur.

MEB'in 2022/21 sayılı Genelgesi doğrultusunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlık Programı ve Çalışma Takvimi yayımlanarak stratejik planlama çalışmalarının başlatıldığı duyurulması,

Stratejik Planlama Üst Kurulunun oluşturulması,

Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulması,

Ekip üyelerinin belirlenmesinde esas olarak kişilerin etki, etkilenme, bilgi ve ilgileri dikkate alınmıştır. Oluşan ekipte bütün birimlerin temsil edilmesi sağlanmıştır.

Hazırlık programı oluşturulması.

Hazırlık programında aşağıdaki hususlara yer verilmiştir:

- a) Stratejik planlama sürecinin aşamaları,
- b) Bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetler,
- c) Aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesi,
- ç) Stratejik planlama sürecindeki her aşamaya dâhil olacak kişiler ve sorumlular,
- d) Eğitim ihtiyacı,
- e) Okul ve kurumlara eğitim ve diğer hususlara ilişkin danışmanlık,

## **2. Aşama: Stratejik Planın Hazırlanması**

Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin ve Stratejik Plan Ekip üyelerinin eğitime alınması ve durum analizi çalışmalarının başlaması

Durum tespiti için çalışanlar ve paydaşların görüşlerinin katılımcı yöntemler ile alınması, PESTLE analizinin yapılması, elde edilen sonuçların Stratejik Planlama Ekibi tarafından "güçlü yönler, zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler" (GZFT) matrisinde birleştirilmesi ve bu matrisin değerlendirilerek stratejik konuların tespit edilmesi

Paydaş analizinin yapılması

Plan unsurlarının belirlenmesi (Misyona, Vizyon, İlkeler, Stratejik Amaçlar, Hedefler)

Hazırlanan taslak planın İlçe okul ve kurum müdürlüğünün bütün birimlerinin görüşüne sunulması,

Bildirilen görüşler ile MEB Stratejik Plan Temel Yapısı da dikkate alınarak plan taslağına son şeklinin verilmesi,

Planın tüm birimlerin onayına sunulması,

Tamamlanan planla ilgili MEB Strateji Geliştirme Başkanlığından görüş alınması,

Stratejik Planın Kaymakamlık tarafından onaylanması,

Stratejik Planın Bakanlığa gönderilmesi.

## **3. Aşama: Planın Uygulanması ve Değerlendirilmesi**

İzleme Değerlendirme Ekibinin kurulması Stratejik planın gözden geçirilmesi

Performansın ölçümü ve değerlendirilmesi

Sonuçların izlenmesi

Sürekliliğin sağlanması

### Stratejik Planlamada Temel Aşamalar



### STRATEJİK PLAN (2024-2028) HAZIRLIK PROGRAMI

#### AMAÇ

Stratejik Plan Hazırlık Programı'nın temel amacı, Müdürlüğümüz ile her tür ve kademede eğitim kurumlarının ikinci plan dönemi stratejik planlarının (2024-2028) hazırlanma sürecine rehberlik etmektir. Hazırlanacak olan stratejik planlar, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılmasını ve geleceğe yönelik hedeflerin gerçekleştirilecek nitelikte olmasını amaçlamalıdır.

Bu programda yer alan adımların plan hazırlama sürecinde önemle takip edilmesi ve uygulanması, Müdürlüğümüz, okulların ve kurumların stratejik planlarının amacına uygun olarak hazırlanmasını sağlayacaktır.

#### KAPSAM

Bu Hazırlık Programı, başta Abana İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü olmak üzere ilçe okulların ve kurumların stratejik planlarının (2019-2023) hazırlık sürecini kapsamaktadır.



**DAYANAK**

Bu hazırlık programı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu ve Milli Eğitim Bakanlığının 06.10.2022 tarih, 2022/21 No.lu Genelgesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**MODEL**

İnebolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları hazırlık programında yer alan model çerçevesinde yürütülecektir. Buna göre Hazırlık Programı ile başlayan süreç performans programı ve faaliyet raporlarıyla bitecektir.

**YÖNTEM VE SÜREÇ**

İnebolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile kapsama dahil tüm kurumların üçüncü dönem "Stratejik Plan Hazırlık Programı" dört aşamalı olarak yürütülecektir.

Bu aşamalar: Hazırlık Dönemi Çalışmaları, Durum Analizi, Geleceğe Yönelim, İzleme ve Değerlendirme'dir.

Stratejik planlama çalışmalarının başarısı büyük ölçüde plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına bağlıdır. Hazırlık aşamasında tüm birimler planlama sürecine dâhil edilmelidir.

Stratejik Plan Hazırlık Sürecinde Uygulanacak Adımlar:

- Stratejik plan hazırlama çalışmalarının başlatıldığının duyurulması,
- Stratejik Plan Üst Kurulunun oluşturulması,

**Strateji Geliştirme Kurulu;**

İlçe MEM düzeyinde: İnebolu İlçe Milli Eğitim Müdürü, iki okul müdürü, bir okul müdür yardımcısı, İnebolu ilçe milli eğitim şefinden oluşan Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuştur.

Okul düzeyinde: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul-aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere beş kişiden oluşan bir üst kurul oluşturulur.

Kurumlar düzeyinde: Kurum müdürü, bir müdür yardımcısı, varsa iki öğretmen ve kurum müdürü tarafından seçilen bir memurdan (VHKİ, sayman vb.) oluşur. Öğretmen bulunmayan kurumlarda kurum müdürünün belirleyeceği çalışanlardan kurul teşkil edilir. Kurumda çalışan sayısı yeterli değilse, üst kurul üç kişiden de oluşturulabilir. (Müdür, müdür yardımcısı, bir çalışan)

*Ekip;*

Atatürk İlkokulu Okulu Müdürü başkanlığında Abana İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde görevli memurlardan oluşan Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

**Not:** Bir şube müdürünün görev yaptığı ilçe milli eğitim müdürlüklerinde, ilçe milli eğitim şube müdürü hem strateji geliştirme kurulunda, hem de planlama ekibinde görev alacaktır.

**Okul düzeyinde:** Okul Müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenlerden ve gönüllü velilerden oluşur. (Planlama tekniği açısından tavsiye edilen ekip üyesi sayısı en az beştir.)

**Not:** Bir müdür yardımcısının bulunduğu okullarda müdür yardımcısı hem üst kurulda, hem de plan ekibinde görev alacaktır.

**Durum Analizinde,** Müdürlüğün yasal yükümlülükleri çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetler ortaya konulur. Müdürlüğün kalkınma planları, sektörel ve bölgesel planları ile Müdürlüğün kanunundan kaynaklanan yetki, görev ve sorumlulukları ifade edilir.

**Durum Analizi** çalışmasında ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlar;

- Tarihsel gelişimini yazar,
- Mevzuat analizini yapar,
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerini belirler,
- Paydaş analizi ile kurum içi ve kurum dışı analizlerini yapar,
- Üst politika belgelerinin analizini yaparak gelişim alanlarını belirler.

**Geleceğe Yönelimde** kurumlar;

- Misyon ve vizyonlarını ifade eder,
- Temel ilke ve değerleri ile temalarını belirler,
- Stratejik amaçlarını, hedeflerini, stratejilerini ve performans göstergelerini ortaya koyarlar ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlara stratejik planların hazırlanması ve uygulanması sürecinde rehberlik ve danışmanlık hizmeti sağlamaktadır.

# BÖLÜM 2

## DURUM ANALİZİ

## DURUM ANALİZİ

İnebolu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün "neredeyiz?" sorusuna cevap vermek için hazırlanan "Durum Analizi" bölümünde Müdürlüğün geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğunu veya hangi yönlerinin eksik olduğunu, Müdürlüğün kontrolü dışındaki olumlu veya olumsuz gelişmelerin de değerlendirilmesi bu bölümde yapılmıştır. Dolayısıyla bu analiz, Müdürlüğün kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olarak stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlamıştır.

Durum analizinde Müdürlüğün yasal yükümlülükleri çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetler ortaya konulmuştur. Müdürlüğün, kalkınma planları ve bölgesel plan ve programlar ile Müdürlüğün yasal yükümlülüklerinden kaynaklanan yetki, görev ve sorumlulukları ifade edilmiştir. Müdürlük tarafından sunulan hizmetlerin genel hedef ve politikalara uygunluğu, hizmet sunum süreçleri ve hizmet kalitesi, bu alanda benimsenen genel stratejiler, Müdürlüğün hangi kurum ve kuruluşlarla koordinasyon içinde çalıştığı/çalışması gerektiği gibi hususlar değerlendirilmiştir. Müdürlüğün faaliyet gösterdiği alanlarda ülkemizde ve dünyadaki genel eğilimler tartışılmıştır.

Durum analizi kapsamında genel olarak aşağıdaki değerlendirmeler yapılmıştır:

Kurumsal Tarihçe  
Bir Önceki Stratejik Planın Değerlendirilmesi  
Mevzuat Analizi  
Üst Politika Belgeleri Analizi  
Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi  
Paydaş Analizi  
Kuruluş İçi Analiz  
PESTLE Analizi  
GZFT Analizi  
Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

### A. KURUMSAL TARİHÇE

Tarihi Durum İnebolu'nun Miletler tarafından M. Ö. 6. yüzyılda bir kıyı kolonisi olarak bugünkü Boyranaltı Mahallesi'nde kurulduğu ve eski adının "Poyrazaltı" olduğu tahmin edilmektedir. İyonlular döneminde "IONOPOLIS" olan şehrin adı, daha sonra "INEPOLIS" olmuş ve Selçuklular döneminde de "İNEBOLU"ya dönüşmüştür. İnebolu'nun, 1834'te Küre'ye bağlı bir Nahiye iken 1867 veya 1873'ten sonra ilçe olduğu bilinmektedir.

Kurtuluş Savaşı sırasında silah, cephane ve mühimmat Anadolu'ya İnebolu üzerinden ulaştırılmıştır. 09 Haziran 1921'de Yunan savaş gemileri Panter ve Kılış İnebolu'ya gelmiş, silah ve cephanelerin teslimini istemiş; verilmeyince de İnebolu bombalanmıştır. Aynı torpidolar 30 Temmuz 1921'de tekrar İnebolu'ya gelerek 3 mermi daha atmış; fakat karşılaştıkları imanlı, azimli savunma ve mücadele karşısında karaya çıkamadan geri dönmüşlerdir. İlçe Merkezi düşman işgaline uğramamasına rağmen İnebolulular çok kayıp vermişlerdir. İnebolu'nun vatansever halkı ve kayıkcısı Yunanlılara karşı yiğitlik destanları yazmıştır. Mustafa Kemal cephede, "Gözüm Sakarya'da Dumlupınar'da, kulağım İnebolu'da" diyerek İnebolu'ya önem vermiş ve İnebolu'nun bu destansı mücadelesi 11 Şubat 1924 tarihinde TBMM'nin çıkarttığı 66 numaralı Kanunla İstiklal Madalyası ile ödüllendirmiştir.

Atatürk, 23 Ağustos 1925'te Kastamonu'ya gelmiştir. Burada İnebolu Heyetini kabul etmiş ve yapılan davet üzerine 25 Ağustos 1925 Salı günü saat 11.00'de Kastamonu'dan İnebolu'ya hareket etmiş; üç gün kaldığı İnebolu'da 27 Ağustos 1925 Perşembe günü Türk Ocağı'nda tarihi İnebolu Nutkunu vermiştir.

İlçemizin Şeref ve Kahramanlık Günü olan 09 Haziran her yıl büyük bir coşkuyla kutlanmaktadır. Ayrıca, Ulu Önder M. Kemal Atatürk'ün İnebolu'ya geldiği 25-28 Ağustos günlerinde her yıl törenler yapılmaktadır.



İnebolu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Camikebir Mah. Şehit Binbaşı Arslan Kulaksız Sk. No: 1 İnebolu Kastamonu adresinde bulunan İnebolu Hükümet Binasının 2. katında görev ve hizmetlerini sürdürmektedir.

## B. BİR ÖNCEKİ STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 yıllarını kapsayacak stratejik planın hazırlık çalışmalarını, yayımladığı Genelge ve ekindeki Hazırlık Programı ile başlatmış, ilçe milli eğitim müdürlükleri de bu program kapsamında kendi hazırlık programlarını oluşturarak stratejik planlama çalışmalarını kendisine bağlı kurum ve kuruluşlarla birlikte yürütmüştür.

Stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerilerinin ve eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Stratejik plan temel yapısı Bakanlığımız Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Bakanlık Vizyonu temelinde paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur. İnebolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı tasarlanırken Bakanlığımızın belirlediği gelişim alanları doğrultusunda planın mimarisi oluşturulmuştur.

### Planın ana unsurları

Planın hazırlanması sürecinde Durum Analizi raporu hazırlandıktan sonra erişim, kalite ve kapasite noktasından yola çıkılarak Müdürlüğün misyon, vizyon ve temel değerleri ortaya konmuş, Bakanlığımız Stratejik Plan mimarisine uyumlu olacak şekilde 7 Stratejik Amaç, 20 Hedef, 56 performans göstergesi belirlenmiştir.

Eğitime sosyal, ekonomik, kültürel ve demografik dezavantajlardan etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında her bireyin ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesine yönelik uygulamalar için hedefler belirlenmiştir. Eğitim ve öğretim kurumlarında mevcut imkânların en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına yönelik hedefler de ilgili amaçların altında yer almıştır. Fiziki, mali ve teknolojik altyapının güçlendirilmesi ve beşeri kaynakların niteliğinin artırılmasına yönelik hedefler ile kurumsal kapasitenin artırılması sağlanmıştır.

Organizasyon kapasitesini geliştirmek için günümüzde geleneksel yaklaşımlardan ziyade çağdaş yaklaşım anlayışı tercih edilmektedir. Müdürlüğümüz yeni plan döneminde etkin bir izleme ve değerlendirmeye desteklenen, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışıyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve bu süreçte enformasyon teknolojilerinden yararlanmak gayesindedir.



5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun getirmiş olduğu çağdaş yönetim anlayışının bileşenlerinden olan "çoğulculuk, katılımcılık, şeffaflık, hesap verebilirlik, sistem odaklı denetim" ilkeleriyle Müdürlüğümüz kapasitesinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Müdürlüğümüze bağlı tüm okul ve kurumların 3. dönem stratejik plan çalışmaları Aralık 2018 tarihi itibarıyla tamamlanmış olup, 2019-2023 plan dönemine ait uygulamalar sürdürülmüştür. Belirlenen 7 Stratejik Amaç, 20 Hedef ve 56 performans göstergesinin nicel ve nitel değerlendirilmesi yapılmış, plan tekniğine uygun olarak ilgili birimlerce uygulamaların gerçekleştirildiği görülmüştür. Belirlenen hedeflere ulaşılmış, detaylı raporlamalar İzleme-Değerlendirme Raporunda yer almıştır. Nisan 2023 itibarıyla 2024-2028 yıllarına ait 4. dönem stratejik planı hazırlanmaya başlanmıştır.

### C. MEVZUAT ANALİZİ

Dördüncü plan dönemi öncesinde Müdürlüğün faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulmuştur. Mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin tespiti yapılarak Müdürlüğe görev ve sorumluluklar yükleyen, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizinin çıktıları daha sonraki aşamada Müdürlüğün faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonunun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

18/11/2012 tarihli 28471 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'ne göre İlçe Millî Eğitim Müdürünün görevleri:

İlçe millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek, şeklinde belirtilmiştir.

Millî Eğitim Müdürlüğünün organizasyonuna, çalışma usullerine ve iş süreçlerine, temel faaliyetlerine ilişkin aşağıdaki kanunî düzenlemeler bulunmaktadır. Konuyla ilgili yasal yükümlülükler listesi Durum Analizi Raporunda yer almıştır.

Müdürlüğümüze görev ve sorumluluklar yükleyen ve kurumumuzun sorumluluk alanlarını belirleyen mevzuat gözden geçirildiğinde, Müdürlüğümüzün eğitim kurumlarının yönetim-denetim ve diğer hizmetler noktasındaki görevleri Millî Eğitim Temel Kanunu'nda ve İlköğretim ve Eğitim Kanunu'nda yer almıştır.

Müdürlüğümüzün mali süreçlerine ait iş ve işlemlerin yürütülmesi (Bütçe-ödemeler vb) planlama, uygulama, izleme-değerlendirme ve denetleme çalışmaları Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, ve Kamu İhale Kanununda ve ikincil mevzuatta tanımlanmıştır.

Kurumumuzun insan kaynakları yönetimi, özel eğitim, özel öğretim ve mesleki eğitim kurumlarıyla ilgi yürüteceği çalışmalar Devlet Memurları Kanunu, Mesleki Eğitim Kanunu, Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Özel Öğretim Kurumları Kanunu gibi birincil mevzuatın yanında hazırlanan ikincil mevzuat ile belirlenmiş olup kurumumuz çalışmalarını bu yasal yükümlülükler çerçevesinde yürütmektedir.

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin hükümler 18/11/2012 tarihli 28471 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'nde ana hatlarıyla aşağıdaki şekliyle belirlenmiştir:

a) Öğretim programlarının, öğretim materyallerinin, eğitim ve öğretim süreçlerinin, yönetim faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetini yürütmek,

b) İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının teftiş, denetim, rehberlik, işbaşında yetiştirme ve değerlendirme hizmetlerinin yürütülmesi,

- c) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, yatılılık, bursluluk, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- ç) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi, okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması,
- d) Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarının, öğretmen yeterliliklerinin, eğitim-öğretim programlarının uygulanmasının izlenmesi ve değerlendirilmesi,
- e) Bakanlık tarafından geliştirilen özel eğitim ve rehberlik politikaları ile özel öğretim kurumlarına yönelik politika ve stratejilerin uygulanması,
- f) Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirlerin alınması,
- g) Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonun yapılması,
- ğ) İl/ilçe düzeyinde Bakanlık bilgi-işlem ve eğitim teknolojileri hizmetlerinin yürütülmesi,
- h) İl/ilçe düzeyinde iş takviminin ve stratejik planların hazırlanması, uygulanması,
- ı) Bütçe, istatistik, kamu zararı ve okul-aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- i) Eğitime ilişkin projelerin hazırlanması, uygulanması ve bağlı kurumların proje kapasitelerinin geliştirilmesi
- j) Malî, hukukî ve fikrî haklar konusundaki uyuşmazlıklara ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi,
- k) Atama, norm kadro, özlük-emeklilik, disiplin-ödül ve personel eğitimleri ile Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu'na yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- l) Döner sermaye, satın alma, öğretmenevleri ve sosyal tesisler ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- m) Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, yapım programları, onarım ve taşıma, tahakkuk, evrak ve arşiv hizmetleri gibi işlemlerin yürütülmesi,

Yasal yükümlülükler açısından bakıldığında Müdürlüğümüz tarafından üretilen hizmetler, yönetim ile eğitim-öğretim ve eğitim-öğretime destek faaliyetlerini kapsamaktadır. Bu hizmetlerden eğitim çalışanları, öğrenciler, veliler özelinde Abana İlçesindeki toplumunun tamamı faydalanmaktadır.

Kuruluşun diğer kamu ve özel sektör kuruluşları ile ilişkilerini düzenleyen hükümlerin bulunduğu mevzuat: 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 18/11/2013 tarihli 28471 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu, 19/6/1986 tarihli 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, 18/6/1965 tarihli 625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu ile Millî Eğitim Bakanlığının diğer bakanlıklarla ve özel sektörle imzaladığı iş birliği protokolleridir.

## D. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Millî Eğitim Müdürlüğümüzün durum analizi yapılırken incelediği üst politika belgeleri aşağıda belirtilmiştir. Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim ile eğitim yönetimi konularında tarama yapılmıştır. Ayrıca Bakanlığımızca belirlenen öncelikler baz alınmış, eğitimin geleceği, ilçemizin, ilimizin ve ülkemizin gelecekteki ihtiyaçlarının neler olacağı tespit edilmeye çalışılmıştır. Bu bölümde politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, legal ve ekolojik faktörler dikkate alınarak değerlendirme yapılmıştır.

- 1) 12. Kalkınma Planı
- 2) Orta Vadeli Program
- 3) MEB 2024-2028 Stratejik Planı
- 4) Millî Eğitim ile İlgili Mevzuat
- 5) Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- 6) Kamu Kurum ve Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu
- 7) MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı
- 8) Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
- 9) Kastamonu İl Özel İdaresi Stratejik Planı

- 10) İnebolu Belediyesi Stratejik Planı
- 11) Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı Bölge Planı
- 12) Milli Eğitim Şura Kararları
- 13) TÜBİTAK Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
- 14) Karayolu Trafik Güvenliği Stratejisi ve Eylem Planı
- 15) AB 2021-2027 Program Stratejisi

Üst politika belgeleri analiz edildiğinde Abana İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün dördüncü stratejik plan döneminde eğitim alanında odaklanması gereken konular ise şunlardır:

- Hayat Boyu Öğrenme süreçlerinin desteklenmesi,
- Teknoloji tabanlı ürün ve hizmet üretiminin eğitim süreçlerinde yer alması,
- Özel eğitim süreçlerinin desteklenerek beşeri kaynağın ve fiziki altyapının geliştirilmesi,
- Proje tabanlı öğretim yönteminin ve disiplinler arası etkileşimin güçlendirilmesi,
- Araştırma faaliyetlerinin teşvik edilerek kaynakların etkili ve verimli kullanımının sağlanması

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi	

Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Ülusallararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Programda Bakanlığımızı ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer almaktadır.	
	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri

Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi

## E. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetlerin nitelik ve niceliğine, organizasyonuna çalışma usullerine ve iş süreçlerine yönelik olarak Standart Dosya Planındaki işler ve kod dağılımları incelenmiş, Bakanlığımızın ve Müdürlüğümüzün Kamu Hizmet Standartları ve Kamu Hizmet Envanteri gözden geçirilmiştir. Ayrıca, Müdürlüğümüzün bir önceki Stratejik Planının değerlendirme raporu hazırlanmış, tüm bu verilerden yola çıkılarak kurumumuzun faaliyet alanları ve sunmuş olduğu hizmetler aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

- Eğitim politikaları-stratejik planlama
- Yönetim-yönlendirme
- Rehberlik-denetim
- Koordinasyon-iş birliği
- Halkla ilişkiler-iletişim
- İzleme-değerlendirme
- Eğitim öğretim programlarının uygulanması, uygulama rehberleri hazırlanması
- Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemler
- Eğitimde fırsat eşitliğini sağlama
- Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar
- Eğitim hizmetlerinde verimlilik
- Okul ve kurum kültürünü, öğrenme süreçlerini, eğitim moral ortamını geliştirme
- Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik
- Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirme
- Resmi-özel eğitim kurumlarının işlemleri
- Kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulama
- Standartlar geliştirmek ve uygulamak
- İyi uygulama örneklerini teşvik
- Kurumlar arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler
- Kutlama veya anma gün ve haftalarının programları
- Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlama
- Öğrenci-kursiyer iş ve işlemleri
- Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemleri

- Sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemler
- Öğrencilerin ve kursiyerlerin başarısını artıracak çalışmalar
- Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirler
- Yurt dışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemler
- Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar
- Sporcu öğrencilere yönelik hizmetler
- Yükseköğretimle ilgili iş ve işlemler
- Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlama ve geliştirme
- Çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak
- Bilim sanat merkezleri ve rehberlik araştırma merkezleriyle ilgili iş ve işlemler
- Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlama
- Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler
- Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirme
- Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesi
- Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapma
- Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemler
- Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler
- Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamalar
- Edinilen bilgilerin denkliğine ilişkin iş ve işlemler
- Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemler
- Özel eğitime ihtiyacı olanlarla ilgili iş ve işlemler
- Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyon ve sınav güvenliği
- Bilgi işlem ve otomasyon, eğitim bilişim ağı ve uzaktan eğitim ile ilgili işler
- İl/ilçe düzeyinde iş takvimini hazırlama, performans programı işleri
- Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar
- Bütçe, okul-aile birlikleri ve istatistik ile ilgili iş ve işlemler
- Eğitime ilişkin AR-GE, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri
- Eğitime ilişkin projeler hazırlama, uygulama
- Malî, hukukî ve fikrî haklar konusundaki uyuşmazlıklara ilişkin iş ve işlemler
- Adlî ve idarî davalar ile icra iş ve işlemleri
- Özlük, emeklilik, disiplin, ödül, güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemleri
- Personelin hizmet içi eğitimleri, pasaport ve yurt dışı iş ve işlemleri
- Eğitim çalışanlarının norm kadro, atama, askerlik, alan değişikliği vb. işleri
- Yayın faaliyetleri, ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçları işleri
- Döner sermaye, satın alma, tahakkuk ile taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemler
- Depo, lojmanlar ve yemekhane iş ve işlemleri ile genel evrak ve arşiv hizmetleri
- Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemler
- Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemler
- Yapım programları ile ek programlara, ihalelere ve onarımlara ilişkin iş ve işlemler
- Eğitim kurumlarıyla ilgili kiralama işleriyle bu kurumların diğer kamu kuruluşları veya kamu-özel ortaklığıyla yapılması iş ve işlemleri
- Özel projelerle, yapıların mimarî ve mühendislik projelerinin yapılmasına ilişkin işler
- Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Bakanlığa bildirmek
- Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek



- Eğitim kurumlarının tahsis, kamulaştırma ve depreme dayanıklılıkla ilgili işleri

Müdürlüğümüzün yürütmüş olduğu faaliyetler ve bu faaliyetler sonucunda ortaya çıkan hizmetlerin kapsamı kurumumuzun yasal yükümlülükleriyle belirlenmiştir. Kurumumuzun program ve faaliyetlerini mikro düzeyde İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliği'ndeki hükümler belirlemektedir. Burada müdürlüğümüz birimleri ile ilgili ortaya konulan görev tanımları kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin yürütülmesine ilişkin usul ve esasların birincil ve ikincil mevzuatla ortaya konulduğu görülmüştür.

Yasal yükümlülükler dikkatle incelendiğinde kurumumuz tarafından sunulan hizmetlerin kapsam alanının eğitim-öğretim hizmetleri ile eğitim-öğretime destek hizmetlerinden oluştuğu görülmektedir. Müdürlüğümüz bu hizmetleri kamu kurumlarından sivil toplum kuruluşlarına, özel sektörden, eğitim çalışanlarına, velilere, öğrencilere, kantin işletmecilerine ve servis şoförlerine kadar uzanan paydaş kesimine sunmakta, aynı zamanda bu paydaşların hizmetlerinden de yararlanmaktadır.

## F. PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik planın sahiplenilmesi ve uygulama şansını artırmak amacıyla Müdürlüğün etkileşim içinde olduğu tarafların görüşleri dikkate alınmıştır. Diğer yandan hizmetlerin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi açısından da bu aşama önem arz etmektedir.

Geleceğe dair bir vizyon belgesinde katılımcılık, stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Paydaş; Müdürlüğün ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, Müdürlükten doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya Müdürlüğü etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak paydaş analizi çalışmalarını yürütmek üzere stratejik planlama ekibi görevlendirilmiştir. Bu ekip ilçemizdeki okul ve kurumların eğitim faaliyetleri ile gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmalarda Müdürlüğümüzün ürün-hizmet ve faaliyet alanları yasal yükümlülükler çerçevesinde katılımcılar (İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerindeki yöneticiler ile okul/kurumlardaki yöneticiler) tarafından irdelenmiştir.

### Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Millî Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
İnebolu Kaymakamlığı	Dış Paydaş	5	4
Kastamonu İl Özel İdaresi	Dış Paydaş	4	4
İnebolu Belediyesi	Dış Paydaş	4	4
Kastamonu Üniversitesi	Dış Paydaş	4	4
Okullar ve Kurumlar	İç Paydaş	5	5

Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Çalışanlar	İç Paydaş	5	5
TÜBİTAK	Dış Paydaş	4	4
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	4	4
İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü	Dış Paydaş	4	4
İlçe Emniyet Müdürlüğü	Dış Paydaş	4	4
Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı	Dış Paydaş	4	4
Türk Ulusal Ajansı	Dış Paydaş	4	4
Uluslararası Kurum ve Kuruluşlar	Dış Paydaş	3	3
Kamu Kurumları	Dış Paydaş	3	3

\* Önem derecesi (5 Çok Güçlü) (4,3 Güçlü) - (2,1 Zayıf); Etki derecesi (5 Çok Yüksek) (4,3 Yüksek) - (2,1 Düşük)

### Paydaşlardan Görüş Alınması

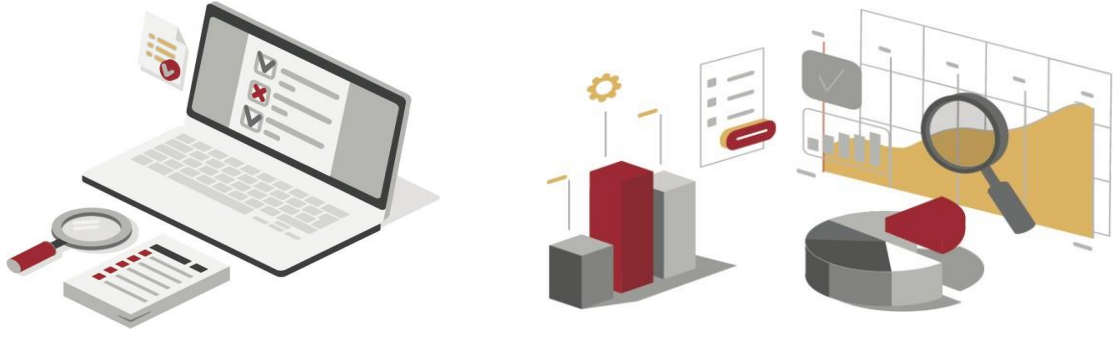
Müdürlüğün iç paydaşları olan yöneticilerin ve şeflerin görüşlerini tespit etmek amacıyla stratejik planlama eğitimleri düzenlenmiş ve toplantılar yapılmıştır. Ayrıca dış paydaşların görüşlerini almak için ilçe merkezindeki okulların velileriyle yüz yüze görüşmeler yapılmış, kurum temsilcileriyle toplantılar gerçekleştirilmiştir. Müdürlüğümüzün iç paydaşları olan Birimlerin ve okul/kurum müdürlerinin, öğretmenlerin görüşleri toplantılar yoluyla alınmıştır. Ayrıca Müdürlüğümüzün Stratejik Plan Kuruluyula toplantılar düzenlenmiş, stratejik planlama ekibi üyelerine (ilçe-okul ve kurumlar) eğitimler verilmiştir.

Dış paydaşlarımızda hedef kitleyi kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör, sivil toplum kuruluşları, veliler ve hayırseverler oluşturmaktadır. Bu grupta görüş alma noktasında en etkili yönetimin mülakat olduğu düşünülmüş ve randevu esasına dayalı olarak hedef kitleyle etki-önem matrisi de dikkate alınarak mülakatlar gerçekleştirilmiştir.

## G. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

Bu bölümde Müdürlüğümüzün beşeri, mali, teknolojik ve kurumsal yapısı ile kurum kültürü faktörlerini oluşturan bilgiler metin ve tablo olarak paylaşılmıştır.

Müdürlüğümüze bağlı 4 okul ve 1 halk eğitimi merkezi müdürlüğü bulunmaktadır. İlçemizde 4 eğitim kurumunda toplam 28 derslik mevcut olup 395 öğrenci eğitim-öğretim görmektedir. Derslik başına düşen öğrenci sayıları; Temel Eğitim kurumlarından okul öncesinde 17, ilköğretim bazında 19, ortaokul bazında 16 şeklinde, genel ortaöğretimde 15'tir.



**Fiziksel Yapı:** Müdürlüğümüz, Merkez Mahallesi'nde bulunan Abana Halk Eğitimi Merkezinin 3. katında hizmet vermektedir.

**Teşkilat Yapısı:**

Müdürlüğümüz;

1. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü

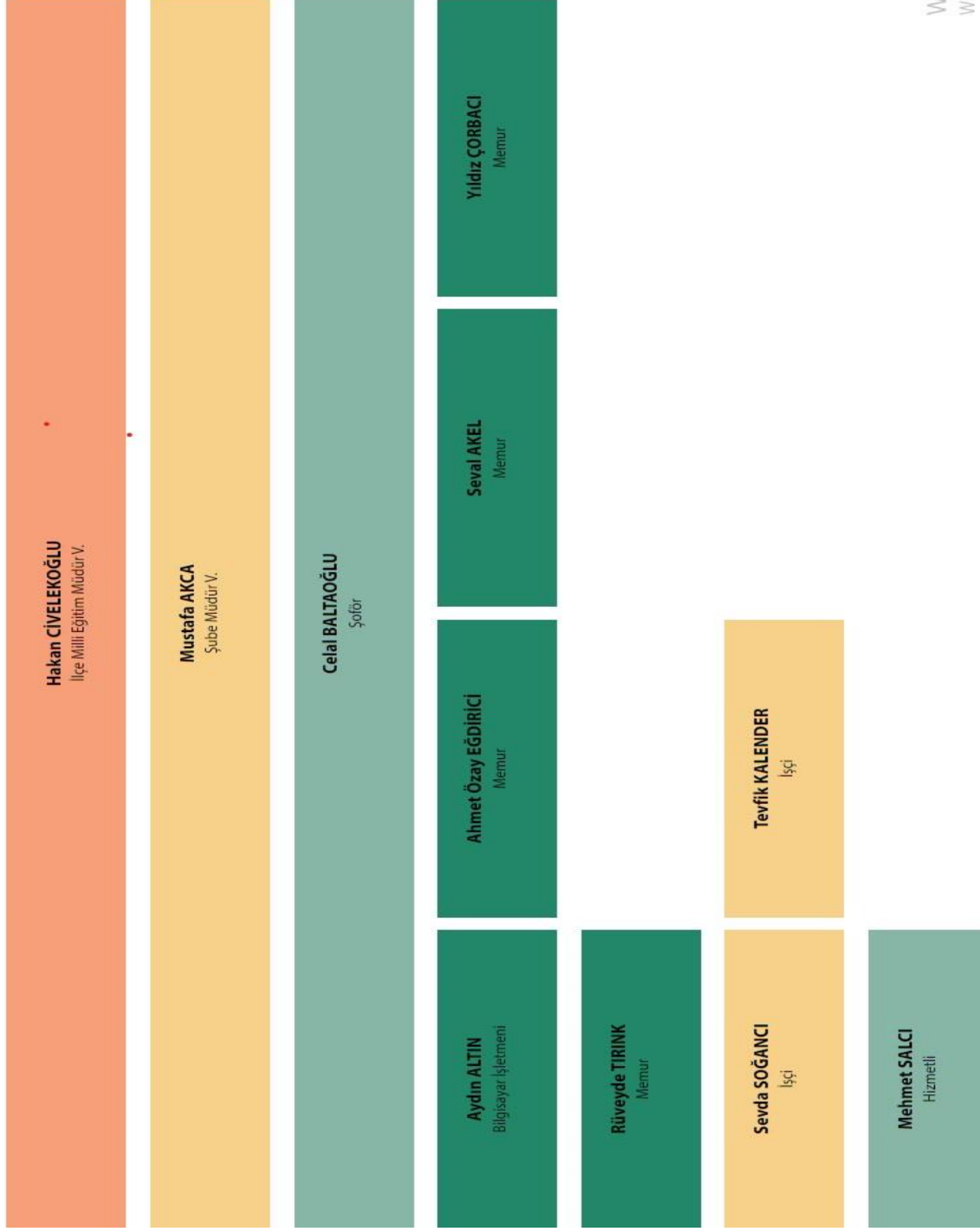
3. Okullar

4. Bağlı kuruluşlar

olmak üzere üç ana organizasyon yapısından meydana gelmektedir.

**İnsan Kaynakları:** Müdürlük teşkilatı adına tahsis edilen 54 kadronun'ü 44 eğitim öğretim hizmetlerinde, 10'ü genel idare hizmetlerinde kullanılmıştır.

## İNEBOLU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ TEŞKİLAT



TABLO 1: İNSAN KAYNAKLARI

ÜN VAN	Kadro Sayısı
İlçe Milli Eğitim Müdürü	1
Şef	-
VHKİ	2
Memur	3
Şoför	1
Bilgisayar İşletmeni	1
Sözleşmeli Büro Personeli(4/b)	1
Okul / Kurum Müdürü	15
Müdür Başyardımcısı	3
Müdür Yardımcısı	14
Öğretmen	292
Usta Öğretici	8
Müdür Yetkili Öğretmen	2
Hizmetli	6
696 KHK İşçi	37
Sürekli İşçi	1

Kaynak: MEB MEİS Verileri

TABLO 2: KADEMELERE GÖRE ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK SAYILARI

EĞİTİM KADEMESİ	OKUL TÜRÜ	KURUM SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI	ÖĞRETMEN SAYISI	DERSLİK SAYISI	ŞUBE SAYISI	ÖĞRETMEN BAŞINA ÖĞRENCİ SAYISI	DERSLİK BAŞINA ÖĞRENCİ SAYISI	ŞUBE BAŞINA ÖĞRENCİ SAYISI
İLKOKUL	İLKOKUL	8	1163	73	63	63	15,93	18,46	16,56
	TOPLAM İLKOKUL	8	1163	73	63	63	15,93	18,46	16,56
ORTAOKUL	ORTAOKUL	8	722	99	75	75	7,29	9,62	8,33
	İMAM HATİP ORTAOKULU	1	104	12	9	9	8,66	16,11	-
	TOPLAM ORTAOKUL	9	826	111	84	84	-	-	-
TOPLAM İLKÖĞRETİM		17	1989	174	147	147	-	-	-

**TABLO 3: DERSLİK, ŞUBE VE ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYILARI (ORTAÖĞRETİM)**

DÖNEM	GENEL ORTAÖĞRETİM		
	DERSLİK BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	ŞUBE BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI
20232-2024	25,33	25,33	17,85

**TABO 4: TAŞIMALI EĞİTİM (Temel Eğitim)**

DÖNEM	İLKOKUL			ORTAOKUL			İLKOKUL + ORTAOKUL (TOPLAM)			İLKOKUL + ORTAOKUL (TOPLAM)
	Taşınan Öğrenci Sayısı	Tüm Öğrenci Sayısı	Oran %	Taşınan Öğrenci Sayısı	Tüm Öğrenci Sayısı	Oran %	Taşınan Öğrenci Sayısı	Tüm Öğrenci Sayısı	Oran %	TÜRKİYE GENELİ
										Oran %
2023-2024	272	1163	24,31	314	826	38,01	586	1989	29,46	-

Kaynak: MEB MEİS Verileri

TABLO 7: TEKNOLOJİK ALTYAPI

Bilişim Teknolojisi Alt Yapı Sayısı	
E-Posta	33
İnternet Bağlantısı	33
Bilgisayar	230
Tarayıcı	82
Yazıcı	110
Fotokopi Makinesi	85
Akıllı Tahta	218

Kaynak: MEB MEİS Verileri

TABLO 8: YAYGIN EĞİTİM KURUMLARI  
ÖĞRENCİ/KURSIYER-ÖĞRETMEN/USTA ÖĞRETİCİ VE KURUM SAYILARI (ÖZEL)

	ÖZEL MUHTELİF KURLAR	MTSK	ÖZEL EĞİTİM VE REHABİLİTASYON MERKEZİ	ÖZEL ÖĞRETİM KURSU	TOPLAM
KURUM SAYISI	-	1	-	-	1
ÖĞRENCİ/ KURSIYER	-	48	-	-	48
ÖĞRETMEN/ UZMAN ÖĞRETİCİ/ USTA ÖĞRETİCİ	-	9	-	-	9

## H. PESTLE ANALİZİ

					
Politik	Ekonomik	Sosyolojik	Teknolojik	Yasal	Çevresel



Politik	Ekonomik
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Bakanlığın eğitim planlama süreçlerinin sahiplenilmesi</li> <li>❖ AB uyum sürecinde ülkenin aday ülke statüsü devam ederken elde ettiği Erasmus+ program uygulamaları</li> <li>❖ Eğitime ayrılan kaynak artışının tüm kesimlerce desteklenmesi</li> <li>❖ Öğretmen olmak için gereken becerilerdeki değişiklikler</li> <li>❖ Göç nedenli toplumsal uyum süreci</li> <li>❖ Özel okul sayılarındaki artış</li> <li>❖ Çağdaş eğitim model ve yaklaşımlarına bakış açısı</li> <li>❖ Eğitim süreleri ve müfredatta değişiklikler</li> <li>❖ Uzaktan eğitim süreçlerinin hayata dahil olması</li> <li>❖ Yabancı uyruklu öğrencilerin artışı</li> <li>❖ Göç nedenli toplumsal uyum süreci</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Ulusal / uluslararası pazarlarda malzeme sıkıntısı</li> <li>❖ Kentsel dönüşüm</li> <li>❖ Arsa İfraz/Tevhit kamulaştırma maliyeti</li> <li>❖ Merkezi veya yerel yönetim finansman kararları okul / kurum finansmanlarını etkileyebilir</li> <li>❖ Teknolojik maliyet artışı</li> <li>❖ Ulus ötesi hareketlilikler sürecinde kullanılan döviz ve kur maliyeti</li> <li>❖ Yerel bir sektörün kapatılması fon artırım planlarını etkileyebilir</li> <li>❖ Yardımcı/destek kaynak temini</li> <li>❖ Ebeveynlerin isteğe bağlı aktiviteler için fon sağlama yeteneği</li> <li>❖ Duruma göre "Tasarruf / Artı" yatırım yapabilme yeteneği</li> <li>❖ Okul sarf giderleri</li> <li>❖ Yoksul hanedeki öğrenme güçlüğü</li> <li>❖ Kaynak sağlama maliyeti: Personel - öğretim ve destek, Temel bilgiler - kitaplar / kâğıt, teknolojik çözümler</li> <li>❖ Faiz oranları</li> <li>❖ Daha nitelikli/avantajlı olarak görülen kurumlara / akademilere giden kilit personel riski</li> <li>❖ Okul yerlerinin sağlanması</li> <li>❖ Büyük/küçük onarım maliyeti</li> </ul>
Sosyolojik	Teknolojik
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Kişisel-toplumsal niteliklerdeki değişiklikler</li> <li>❖ Sosyal medya kullanımı</li> <li>❖ İşsizlik oranı tabanlı sosyal durum</li> <li>❖ Yerel toplulukla entegrasyon</li> <li>❖ Öğrencilerin özel ihtiyaçlarla entegrasyonu / öğrencilerin yönlendirilmesi</li> <li>❖ Ebeveyn tercihi - ebeveynlerin çocuklarının okulu üzerinde daha fazla seçim yapma özgürlüğüne izin vermemesi</li> <li>❖ Farklı kurumlara sosyal/özlük hakları avantajları nedeniyle geçiş yapan kilit personel riski</li> <li>❖ Personele, alışkanlıklarını etkili bir şekilde değiştirmek için yeterli eğitim veya erişim verilmemesi ve bilgiye nasıl ulaşacağını</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Kâğıt kaynaklı kitaplardan e-kitap okuyucularına geçme</li> <li>❖ Bilgisayar donanımı güncellenmesi</li> <li>❖ Bilgisayar yazılımı güncellenmesi</li> <li>❖ BT sistemleri yönetiminin zamanında yapılandırma ihtiyacı</li> <li>❖ Uzaktan eğitim için altyapı olanağı</li> <li>❖ E-ticaret kültürünün yerleşmesi</li> <li>❖ Standartlarda / ekipmanlarda gerekli değişikliklerin yapılması</li> <li>❖ Değişim zamanlarında yanlış teknolojiyi seçme riski</li> <li>❖ Yeni bilgisayar virüsleri okul operasyonlarını etkileyebilir</li> <li>❖ İnternette rahatsız edici / yasa dışı görüntüler, BT güvenlik önlemlerini</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ bilememeleri</li> <li>❖ Ulusal eğilimleri yansıtan doğum oranındaki düşüş</li> <li>❖ Yerel nüfus değişiklikleri (artan / azalan sayılar)</li> <li>❖ Demografik değişiklikler, olası öğrenci profili değişiklikleri</li> <li>❖ İstihdam sağlayan yerel firmaların kapatılması</li> <li>❖ Sığınmacı öğrenciler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ etkileyebilir.</li> <li>❖ Lisanslı yazılım kültürü</li> <li>❖ Teknolojik gelişmelerle Ar-Ge faaliyetlerinin artışı</li> <li>❖ Oluşan küresel ağ sistemlerine entegrasyon</li> </ul>
Yasal	Çevresel
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Okul öncesi eğitime başlama yaşının arttırılması / azaltılması.</li> <li>❖ Okul açılış/kapanış saatlerinin güncellenmesi</li> <li>❖ Sağlık ve güvenlik mevzuatı</li> <li>❖ Kuruluşların bütçeden aldıkları yasal finansman oranları</li> <li>❖ Özel eğitime muhtaç bireylere eğitim/fon tedarikinin yetersiz olması</li> <li>❖ İlkokul, ortaokul ve lise sürelerinde değişikliğe gidilmesi</li> <li>❖ Zorunlu eğitim süresinde değişikliğe gidilmesi</li> <li>❖ Öğretmen kariyer</li> <li>❖ Değişen eğitim sürelerinden kaynaklı norm kadro sayılarındaki değişim</li> <li>❖ Kurumlar arası eşgüdümeye kolaylık sağlayan mevzuat</li> <li>❖ Çocuk koruma mevzuatındaki değişiklikler</li> <li>❖ Okuldan ayrılma yaşının yükseltilmesi/düşürülmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Atık bertaraf sürecinin kültüre dönüşmesi</li> <li>❖ Yerel otobüs güzergâhlarındaki değişiklikler</li> <li>❖ Basılı bilgi üretmek için önemli miktarda kâğıt, fotokopi ve toner kullanılması</li> <li>❖ Çevre bilincinin küçük yaşlardan itibaren oluşması</li> <li>❖ Öğrencilere doğayı tanıma fırsatının yeterince verilmemesi</li> <li>❖ İç göç nedeniyle değişen nüfus yoğunluğu/atık malzeme artışı</li> <li>❖ Okulların yakınındaki yeni bir otoyol düzeni, yaya geçidi ve alt/üst geçit eksikliklerinin öğrenciler için tehlike oluşturması</li> <li>❖ Faaliyetler için yeşil alanın yetersizliği/azaltılması</li> <li>❖ Geri dönüşüm için teşvik süreçleri</li> <li>❖ Rüzgar/dalga/güneş enerji sistemlerinin yaygınlaşması</li> </ul>

## İ. GZFT ANALİZİ

2024-2028 dönemi stratejik planı için oluşturulan GZFT Analizi, kurumumuz çalışanları, okul ve kurumların yöneticileriyle toplantılarla ve yazılı görüş alınarak yapılmıştır. Bu bölümde; Müdürlük çalışanları ve Merkezdeki okul ve kurumların yöneticileriyle neleri güçlü ve zayıf yönler olarak gördükleri, ne gibi fırsat ve tehditlerin olduğu belirlenmiştir. Görüşler sonucunda ortaya çıkan ortak noktalar aşağıda sıralanmıştır. Bu çalışmaların yanı sıra dış paydaşların da toplantılar ve anketler yoluyla görüşleri alınmış, ortaya çıkan sonuçlar GZFT analizine yansıtılmıştır.

**GÜÇLÜ YÖNLER**

Teknolojik alt yapının güçlenmesi

Öğretmenlerimizdeki mesleğe adanmışlık duygusu

Eğitim çalışanlarının değişime ve yeniliğe açık olması

Yönetimden yönetim sürecine geçiş

Deneyimli personel

Çalışanların öğrenim düzeyinin yüksek olması

Özel eğitime gereksinim duyan bireylerin yaş gruplarına göre devam edebileceği özel eğitim kurumlarının varlığı

Bağlı okul ve kurumlarla yürütülen güçlü iş birliği ve koordinasyon

Diğer kurumlarla kurulan etkili iletişim

Müdürlüğün teknik eleman kapasitesindeki artış

Müdürlük birimleri arasındaki iletişim

Mesleki ve teknik eğitim gören öğrenci sayısının yüksek oluşu

Hayat boyu öğrenme faaliyetlerindeki çeşitliliğin artması

Erken çocukluk özel eğitim hizmeti için yürütülen çalışmaların başlamış olması

Sunulan hizmet içi eğitim faaliyetleri

Müdürlüğün mali kapasitesindeki artış

Destek eğitim odalarının artışı

Müdürlüğün, çalışma ortamı açısından fiziki kapasitesinin yeterli oluşu

Müdürlüğün kamuoyuyla güçlü bir iletişiminin olması

Müdürlüğün plan yapma ve proje yazma kapasitesinin yüksek olması

Hayat Boyu eğitim faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülüyor olması

**ZAYIF YÖNLER**

Teknolojik tabanlı değişim sonucu ortaya çıkan içeriklere adaptasyon zorluğu

Bazı eğitim çalışanlarındaki mesleki deformasyon

Öğretmenlerin uhdesindeki bürokratik iş yükü

Eğitim kurumlarının dahil olduğu gereksiz yazışmalar

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin olmaması
Eğitsel ve gelişimsel ölçeklerin yetersizliği
Özel eğitimle ilgili farkındalık eğitimlerinin yetersizliği
Ders içi özel eğitim uygulamalarındaki ve alan uzmanı sayısındaki yetersizlik
Eğitim ve sektörel iş birliğinin yeterince sağlanamaması
Okullarda laboratuvar ve atölye altyapısının yetersiz oluşu
Sosyal ve sportif etkinlik alanlarının yetersiz oluşu
İzleme değerlendirme faaliyetlerinin yetersiz oluşu
Personele yönelik sosyal-kültürel faaliyetlerin yetersiz oluşu
İkili eğitim yapan okulların varlığı
Depreme dayanıklılık testi yapılmayan okul-kurumların varlığı
Müdürlükte, okul ve kurumlarda yardımcı personel sayısının düşük oluşu
Okul ve kurumlara ayrılan ödeneklerin standart olmaması
Uzak mesafeden yapılan taşınmalı eğitimde, taşıyıcıların ve rehber personelin alanla ilgili yetersizliği
Rehberlik ve özel eğitim alanında ihtiyaç duyulan insan kaynağının yetersizliği
Özel eğitime yönelik proje sayısının yetersizliği
Bazı eğitim ortamlarında fiziki imkânların yetersizliği
Erasmus+ programında eğitim kurumlarına ayrılan bütçenin yetersizliği
Eğitime dair güncel konuları takip etmeme
Tematik dersliklerin olmayışı
Sınıf mevcutlarında standart olmaması
Eğitim çalışanlarının kişisel gelişimine özen göstermemesi

## FIRSATLAR

Eğitime ayrılan kamu kaynağının artması
İlimizin yatırım teşvikleri kapsamında olması
Özel sektörün artan eğitim yatırımları

Okul öncesi eğitim konusunda toplumsal bilinç düzeyinin artması
Dördüncü plan döneminde tematik çalışma alanlarının belirlenmiş olması
Okul toplumunun eğitime olan destekleri
İlimizin tarihi, doğal ve kültürel zenginliği
Kapasitesi gelişen Kastamonu Üniversitesi
İlde gerçekleştirilen altyapı yatırımları
Kalkınma Planında yer alan eğitime dair amaç ve hedefler
Bilgi ve iletişim teknolojilerinin gelişmesi ve yoğunlaşan kültürler arası etkileşim
Milli Eğitim Bakanlığınca özel eğitim alanında çalışmalar yürütülecek olması
Eğitime erişimin artması
Kadınların eğitim aracılığı ile iş hayatına ve sosyal yaşama katılım seviyesinin yükselmesi
Ülkemizin gelişen beşeri sermayesi
Ulusal – uluslararası projeler ve hibe programları
Kastamonu’da toplumun eğitime verdiği önem
Hayat boyu öğrenme süreçlerini destekleyen politikaların varlığı
Nitelikli işgücüne olan talebin artması
Eğitimde Fatih Projesi
Eğitim teknolojilerinin gelişmesi
Akademik çalışmaların desteklenmesi
Müdürlüğün Erasmus+ programında akredite kuruluş olması
Eğitim alanında çalışma yapan sivil toplum kuruluşlarının varlığı
Kalkınma ajansının sağladığı hibeler
Uzaktan eğitimle kişisel gelişim olanaklarının artması

## TEHDİTLER

Teknolojinin olumsuz kullanıma müsait olması ve kontrol altına alınmasının zor olması
Kırsal kesimdeki öğrencilerin ders dışı destek alma oranlarının düşük olması
Öğrencileri bireysel yeteneklere göre yönlendirebilecek bir seçim sisteminin olmayışı

<b>Kadınların işgücüne katılma oranının artırılmasına yönelik tedbirlerin yetersizliği</b>
<b>Velilerin eğitime, sınav odaklı bakışı</b>
<b>Eğitimin tüm kademelerindeki müfredatın temel becerileri içerecek ve geliştirecek şekilde güncellenememesi</b>
<b>Toplumsal değerlerin yozlaşması</b>
<b>Hayat boyu öğrenmeye katılımın düşük olması</b>
<b>Risk altındaki çocukların sayısında yaşanan artış</b>
<b>Eğitim sisteminin, işgücü piyasasının ihtiyaçlarına entegrasyonda yetersiz kalması</b>
<b>Bölgeler ve okul türleri arasındaki başarı düzeyi farklılıklarının azaltılamaması</b>
<b>Eğitim ile istihdam ilişkisinin güçlendirilmesine yönelik mekanizmaların etkisiz olması</b>
<b>Türkçe'deki bozulma ve yabancılaşmanın artması</b>
<b>Eğitimin tüm kademelerindeki okullarda kültürel ve sportif etkinliklerin gerçekleştirilebileceği ortamların oluşturulamaması</b>
<b>Okuma kültürünün zayıflaması</b>
<b>Öğretmenlik mesleğinin itibarsızlaşması</b>
<b>Kariyer gelişim ve performans değerlendirme sisteminin oturmaması</b>
<b>Engellilerin eğitim, istihdam ve bakım hizmetlerinin etkinliğinin, denetiminin yetersizliği</b>
<b>Eğitim kurumlarında küresel algı ve farkındalığın artırılmasına yönelik programların ve faaliyetlerin uygulanmaması</b>
<b>Milli Eğitim Müdürlüğü ile okul ve kurumların bağımsız bütçelerinin olmaması</b>
<b>İl nüfusunun eğitim düzeyinin düşük olması</b>
<b>İl nüfusunun yaşlı olması</b>
<b>Coğrafik ve demografik yapının dağınık olması</b>
<b>Kırsal kesimdeki ailelerin sosyo-ekonomik yapısının zayıf olması</b>

GZFT analizi dikkate alındığında kapasite anlamında ilin belirli bir yeterliliğe sahip olduğu ortaya çıkmaktadır. Eğitime erişimde ise okul öncesinde ve hayat boyu öğrenmeye katılımı istenilen düzeyde yol alınmadığı görülmektedir. Aynı zamanda ikili eğitim yapan okulların varlığı, eğitim ve sektörel işbirliğinin yeterince sağlanamaması da kapasite ve kalite anlamında öne çıkan sorun alanlarını oluşturmaktadır. Müdürlüğümüzün önceki dönem stratejik planının GZFT bölümü incelendiğinde de hayat boyu öğrenmeye katılımın yetersiz oluşu, okul öncesi okullaşmanın düşük olması, ikili eğitim yapan okulların varlığı ile eğitim-istihdam ilişkisinin yeterince sağlanamaması temel sorun alanları olarak tespit edilmiştir. 2012 yılında çıkan 6287 sayılı İlköğretim Ve Eğitim Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un etkisiyle ilimizde zorunlu eğitim düzeylerinde istenilen oranlara ulaşıldığı görülmektedir.

## J. TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Tema:
Stratejik Yönetim, Planlama, Yönetişim, Koordinasyon, İletişim, Hakla İlişkiler, Kurum Kültürü,
Bilgi-İletişim Teknolojisi, Bütçe, İstatistik, Donatım, Onarım, Eğitime Erişim ve Okullaşma Oranları,
Taşınmalı Eğitim, Okula Devamsızlık, Okul Terkleri, Yetişkin Eğitimi, Açık Öğretim Hizmetleri,
Hayat Boyu Öğrenme, Okul Öncesi Eğitim, Rehberlik ve Yönlendirme, Ortaöğretim,
Sosyal-Kültürel Sportif Faaliyetler, Mesleki ve Teknik Eğitim, Özel Eğitim, Temel Eğitim,
Din Öğretimi, Özel Öğretim, Denetim, Rehberlik, Proje-İş birliği, Kurumlar Arası Protokoller

Kurumumuzun stratejik planında yer alan tespitler ve ihtiyaçlar; durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşturulmuştur. Durum analizinde yer alan her bir başlıkta yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan Müdürlüğümüz stratejik planının mimarisinin ve hedef kartlarının oluşturulmasında yararlanılmıştır. Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen bulgulara hedef kartlarında yer verilmiştir.

Bakanlıkça Belirlenen Öncelikler ve Amaç Başlıkları:
Temel Eğitim, Ortaöğretim,
Hayat Boyu Öğrenme, Özel Eğitim ve Rehberlik,
Öğrenme Kazanımları, Uluslararası Eğitim İşbirlikleri, Kurumsal Kapasite

Tespitler / Sorun Alanları
Bireylerin hayat boyu öğrenme kapsamında verilen kurslara katılım oranlarının az olması
Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının yetersiz olması
Erken çocukluk eğitim imkânlarının her çocuğun okullaşmasını sağlayacak kadar yaygın ve esnek zamanlı olmaması ve ailelere maliyet oluşturması



Ailelerin, öğretmenlerin ve okul toplumunun özel eğitime gereksinim duyan çocuklar konusunda yeterli düzeyde bilgi ve farkındalığa sahip olmaması
Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi
Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.
Okul binalarının arsa sorunları nedeniyle çok katlı olarak yapımına devam edilmesi
Taşınmalı eğitim hizmeti veren okulların sahip olduğu dezavantajlar
Erken çocukluk eğitim hizmeti sunan farklı aktörlerin bütünlüklü bir sistemle izlenip değerlendirilememesi
Kariyer-rehberlik sürecinde mezunlara ilişkin izlemelerin yetersiz kalması
Özel eğitim alan öğrenci sayısındaki artışa oranla insan kaynağı ve fiziki olanaksızlıklar
Okul öncesi eğitim hizmetine yönelik ortak bir kalite standardının olmaması

#### İhtiyaçlar / Gelişim Alanları

Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi
Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması
Öğretmenlere yurtdışı deneyim fırsatlarının sağlanması
Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımı için sergi, fuar ve yarışmaların düzenlenmesi için mali kaynak sağlanması
Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının artırılması
Öğrencilerin yükseköğretime okul bünyesinde hazırlanma imkânlarının sağlanması
Özel eğitime gereksinim duyan çocukların ailelerine yönelik eğitim faaliyetlerinin sistematik olarak düzenlenmesi

## BÖLÜM 3

# GELECEĞE BAKIŞ

**MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER****MİSYON:**

**Evrensel değerlere sahip insanlar yetiştirmek için kurumsal kapasiteyi güçlendirip zenginleştirilmiş faaliyetlerle toplumun uluslararası standartlardaki programlarla kaliteli eğitime erişimini sağlamak**

**VİZYON:**

**Güçlü kapasite, kaliteli eğitim, herkese erişim**

**TEMEL DEĞERLER:**

**Fırsat Eşitliği**

**Vatanseverlik**

**Adalet**

**Planlılık**

**Saygınlık**

**Güvenilirlik**

**Öncülük**

**Yenilikçilik**

**Şeffaflık**  
**Duyarlılık**  
**Katılımcılık**  
**Sürekli gelişim**  
**Etik değerlere bağlılık**

## AMAÇ VE HEDEF TASARIMI

**Amaç 1:** Öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek için temel eğitimde fırsat eşitliği ve erişimi sağlamak.

**Hedef 1.1 :** Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişim artırılacaktır.

**Hedef 1.2 :** Okul öncesi eğitime erişim imkânları artırılacaktır.

**Hedef 1.3 :** Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve okuma kültürü kazandırılacaktır.

**Hedef 1.4 :** Öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik uygulamalar gerçekleştirilecektir.

**Amaç 2:** Öğrencileri çağın gereksinim duyduğu bilgi, beceri ve yetkinliklerle donatarak teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği şekillendiren, ekonomiye katkıda bulunan, değerlerle donanmış, hayata hazır, empati ve nezaket sahibi bireyler olarak yetiştirmek.

**Hedef 2.1 :** Öğrencilerin yetkinlikleri ve bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacaktır.

**Hedef 2.2 :** Ortaöğretimde öğrencilerin bilgi, beceri ve yeterliliklerini artırmak ve okuma kültürü kazandırmak.

**Hedef 2.3 :** İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

**Hedef 2.4 :** Mesleki ve teknik eğitim alanında deneyim paylaşımı teşvik edilecek, eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.

**Amaç 3:** Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek için yaşam boyu öğrenme fırsatları sunulacak, bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı uygulamalar gerçekleştirmek.

**Hedef 3.1 :** Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanması için eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

**Hedef 3.2 :** Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel ve mesleki gelişim için farkındalık oluşturulacaktır.

**Hedef 3.3 :** Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun kurs programları uygulanacaktır.

**Amaç 4:** Öğrencilerin potansiyellerini ve farklılıklarını dikkate alarak topluma bütünleşmesini en üst düzeye çıkarmak, özel gereksinimli bireylerin gelişimlerini destekleyecek fiziksel, sosyal ve teknolojik imkânları artırmak.

**Hedef 4.1 :** Öğrencilerin öğrenme ihtiyaçlarına ve bireysel özelliklerine uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.

**Hedef 4.2 :** Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

**Hedef 4.3 :** Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

**Amaç 5:** Uluslararası alanda görünürlüğü artıracak eğitim öğretim faaliyetleri yaygınlaştırılarak, okul toplumunun projeler kapsamında hareketliliklerini sağlamak.

**Hedef 5.1 :** Ulus ötesi eğitim ve kısa süreli öğrenme hareketlilikleri sağlanacaktır.

**Hedef 5.2 :** eTwinning ve Erasmus+ okul ortaklarının geliştirilmesi sağlanacaktır.

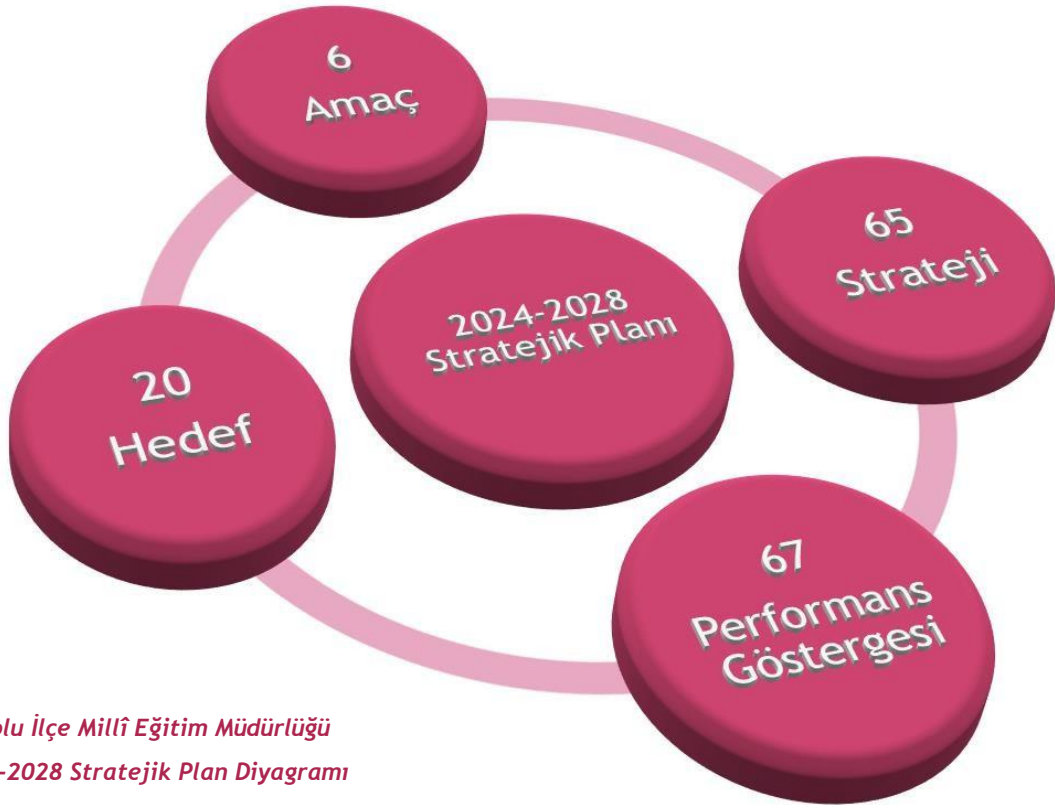
**Amaç 6:** Nitelikli personel ve çağdaş altyapıyla eğitime erişimi ve öğrenme süreçlerinde kaliteyi artıracak kurumsal yapıyı Türkiye Yüzyılı vizyonuna uygun olarak geliştirmek.

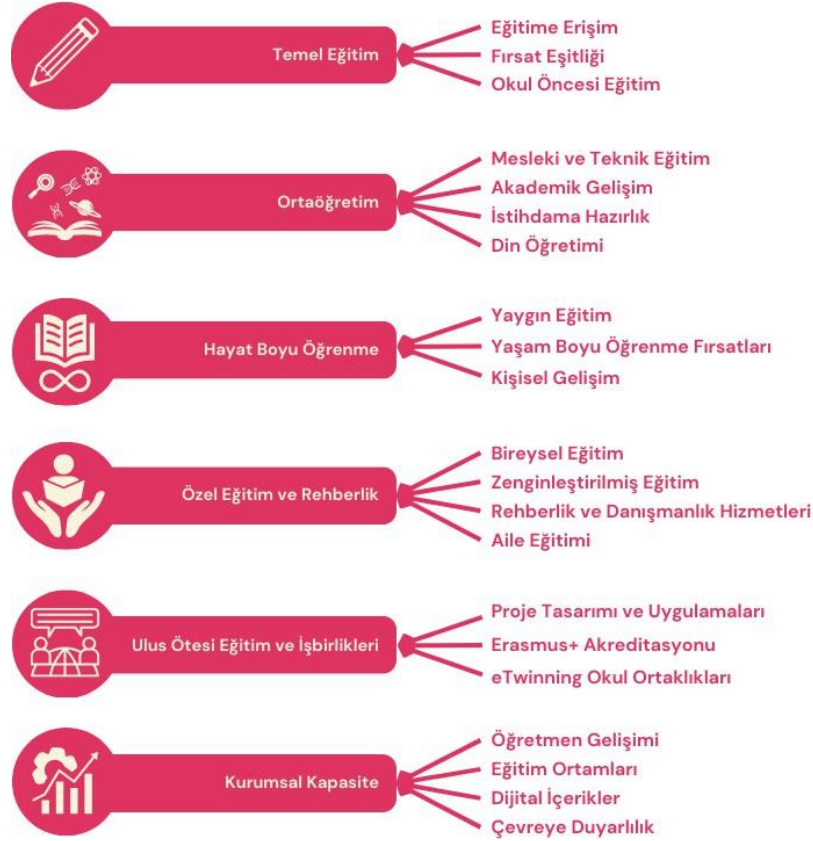
**Hedef 6.1 : Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreçlerini destekleyen faaliyetler düzenlenecektir.**

**Hedef 6.2 : Eğitim ortamları fiziki olarak daha nitelikli hale getirilecektir.**

**Hedef 6.3 : Eğitim ortamlarında teknolojiyi kullanarak eğitim faaliyetlerinin niteliği artırılabilecektir.**

**Hedef 6.4 : Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.**





## AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE STRATEJİLER

<b>Amaç 1</b>		Öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek için temel eğitimde fırsat eşitliği ve erişimi sağlamak.						
<b>Hedef 1.1</b>		Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişim artırılabacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>		<b>TEMEL EĞİTİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>		<b>Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-1.1.1 Temel</b>	<b>6-9 Yaş</b>	25	99,29	100	100	100	100	100



eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	10-13 Yaş	25	99,03	100	100	100	100	100
PG-1.1.2 Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	10	15,60	15	15	15	14	14
	Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	10	25,33	25	25	24	23	22
PG-1.1.3 Temel eğitim kademesinde özel okullarda öğrenim gören öğrenci oranı (%)	Okul Öncesi	10	11,04	11	11	12	12	13
	İlkokul	10	3,01	3	3	4	4	4
	Ortaokul	10	2,35	3	3	3	4	4

Sorumlu Birim	Temel Eğitim
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İnşaat ve Emlak, Destek Hizmetleri

<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-1.1.1</b> Tüm öğrencilerimize fırsat eşitliği sağlamak için taşıma hizmeti sağlanacak ve Bakanlıkça gönderilen ücretsiz ders kitapları dağıtılacaktır.</p> <p><b>S-1.1.2</b> Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır.</p> <p><b>S-1.1.3</b> Okullarda öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirilecektir.</p>
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yurt içi ve yurt dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi</li><li>• Sınıf mevcudunun fazla olmasının çocuğun bütüncül gelişim ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirmesi</li><li>• Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunamaması</li></ul>
<b>Maliyet Tahmini</b>	24.239.967 TL
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nüfus hareketleri ve doğa kaynaklı afetler sonucunda derslik ihtiyacının oluşması</li><li>• Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yapılandırılması</li><li>• Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi</li></ul>

<b>Amaç 1</b>	Öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek için temel eğitimde fırsat eşitliği ve erişimi sağlamak.
<b>Hedef 1.2</b>	Okul öncesi eğitime erişim imkânları artırılacaktır.
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>TEMEL EĞİTİM</b>

Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.2.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)		30	84	87	90	93	97	100
PG-1.2.2 Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	3-5 yaş	35	63,15	64	66	68	70	72
	4-5 yaş	35	76,75	78	81	85	88	91
Sorumlu Birim		Temel Eğitim						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Bilgi İşlem, İnşaat ve Emlak						
Stratejiler		S-1.2.1 Alternatif erişim modelleri yaygınlaştırılacaktır. S-1.2.2 Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır. S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılacaktır. S-1.2.4 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak geliştirilecektir.						
Riskler		• Okul öncesi eğitim veren kurumların tek bir çatı altında toplanması için mevzuat düzenlenmesinin gerçekleşmemesi • İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması • Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşılamaması						
Maliyet Tahmini		35.724.243 TL						
Tespitler		• Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması • Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının OECD ortalamasının altında olması • Okul öncesi eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması • Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması						
İhtiyaçlar		• Okul öncesi eğitimin standartlarının güncellenmesi • Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması • Okul öncesi eğitimin kurumsal kapasitesinin artırılması • Aile eğitimlerine devam edilmesi						

Amaç 1	Öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek için temel eğitimde fırsat eşitliği ve erişimi sağlamak.
Hedef 1.3	Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve okuma kültürü kazandırılacaktır.
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	<b>TEMEL EĞİTİM</b>

Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		İlkokul ve Ortaokul						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.3.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%)	İlkokul	20	27	28	29	30	31	32
	Ortaokul	20	19	20	21	22	23	24
PG-1.3.2 Ortaokulda en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Din Öğretimi) (%)	İmam Hatip Ortaokulu	10	23	24	25	26	27	28
PG-1.3.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	20	20	21	22	23	24	25
	Ortaokul	20	8	9	10	11	12	13
PG-1.3.4 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı		10	5	20	30	40	50	60

Sorumlu Birim	Temel Eğitim
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İnşaat ve Emlak, Din Öğretimi

Stratejiler	<p><b>S-1.3.1</b> Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir. <b>S-1.3.2</b> Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır. <b>S-1.3.3</b> Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanıması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır. <b>S-1.3.4</b> Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması</li><li>• Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği</li><li>• Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar</li></ul>
Maliyet Tahmini	21.613.997 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri</li><li>• Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması</li><li>• Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması</li><li>• Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması</li></ul>
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması</li><li>• Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı</li><li>• Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi</li><li>• Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı</li></ul>

Amaç 1	Öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek için temel eğitimde fırsat eşitliği ve erişimi sağlamak.
--------	--

<b>Hedef 1.4</b>		Öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik uygulamalar gerçekleştirilecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>		<b>TEMEL EĞİTİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>		<b>İlkokul ve Ortaokul</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından yararlanan öğrenci oranı (%)</b>		20	9	9	10	10	11	11
<b>PG-1.4.2 İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)</b>		30	72	74	76	78	80	82
<b>PG-1.4.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)</b>	<b>İlkokul</b>	25	8	8	8	7	7	6
	<b>Ortaokul</b>	25	12	12	12	11	11	10

<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Temel Eğitim</b>
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Bilgi İşlem, Ortaöğretim
<b>Stratejiler</b>	<b>S-1.4.1</b> Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. <b>S-1.4.2</b> İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik uygulamalar geliştirilecektir. <b>S-1.4.3</b> Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi sağlanacaktır.
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi</li><li>• Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması</li><li>• Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması</li></ul>
<b>Maliyet Tahmini</b>	1.217.251 TL
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması</li><li>• Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması</li><li>• Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik uygulamalarının geliştirilmesi</li><li>• Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi</li><li>• Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması</li></ul>



<b>Amaç 2</b>		Öğrencileri çağın gereksinim duyduğu bilgi, beceri ve yetkinliklerle donatarak teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği şekillendiren, ekonomiye katkıda bulunan, değerlerle donanmış, hayata hazır, empati ve nezaket sahibi bireyler olarak yetiştirmek.						
<b>Hedef 2.1</b>		Öğrencilerin yetkinlikleri ve bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>		<b>ORTAÖĞRETİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>		<b>Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG-2.1.1 Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%)</b>		25	99,16	100	100	100	100	100
<b>PG-2.1.2 Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz)</b>	<b>OGM</b>	20	21	21	20	19	19	18
<b>PG-2.1.3 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)</b>	<b>OGM</b>	20	3	3	3	2	2	2
	<b>DÖGM</b>							
	<b>MTEGM</b>							
<b>PG-2.1.4 Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı</b>	<b>OGM</b>	20	16	18	20	22	24	26
	<b>DÖGM</b>							
	<b>MTEGM</b>							
<b>Sorumlu Birim</b>		<b>Ortaöğretim</b>						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>		Bilgi İşlem, Strateji Geliştirme						

<b>Stratejiler</b>	<b>S-2.1.1</b> Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır. <b>S-2.1.2</b> Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır. <b>S-2.1.3</b> Öğrenci Gelişim Dosyası öğrencilerin farklı yönlerden gelişimlerinin izlenip değerlendirilmesine imkân verecek bir yapıya kavuşturulacaktır.
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik</li><li>• Gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi</li><li>• Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi</li><li>• Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunmaması</li></ul>
<b>Maliyet Tahmini</b>	7.020.353 TL
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması</li><li>• Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi</li><li>• Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması</li><li>• Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması</li><li>• Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD ortalamasının altında kalması</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması</li><li>• Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması</li><li>• Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması</li><li>• Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi</li></ul>

<b>Amaç 2</b>	Öğrencileri çağın gereksinim duyduğu bilgi, beceri ve yetkinliklerle donatarak teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği şekillendiren, ekonomiye katkıda bulunan, değerlerle donanmış, hayata hazır, empati ve nezaket sahibi bireyler olarak yetiştirmek.						
<b>Hedef 2.2</b>	Ortaöğretimde öğrencilerin bilgi, beceri ve yeterliliklerini artırmak ve okuma kültürü kazandırmak.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>ORTAÖĞRETİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Genel Ortaöğretim</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-2.2.1 Genel ortaöğretimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması</b>	25	71	72	73	74	75	76
<b>PG-2.2.2 Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)</b>	25	47,7	48	49	50	51	52
<b>PG-2.2.3 Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı</b>	25	14	15	15	15	16	16
<b>PG-2.2.4 Öğrenci başına okunan kitap sayısı</b>	25	4	6	8	10	11	12

<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Ortaöğretim</b>
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Bilgi İşlem, ÖDM
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-2.2.1</b> Bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p><b>S-2.2.2</b> Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla izlenme uygulamaları yapılacaktır. <b>S-2.2.3</b> Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi</li> <li>• Konjonktürel ve sosyoekonomik alandaki gelişmelerin eğitimde yeni uygulamaların hayata geçirilmesi ve geliştirme çalışmaları üzerinde baskı oluşturması</li> <li>• Bölgesel ve okullar arası farklılıkların devam etmesi</li> <li>• Kurumsal kapasitede geliştirmeye açık alanların olması ve değişime karşı farklı kesimlerden direnç gösterilmesi</li> </ul>
<b>Maliyet Tahmini</b>	4.118.232 TL
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması</li> <li>• Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması</li> <li>• Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi</li> </ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması</li> <li>• Genel ortaöğretimde, ulusal ve uluslararası projeler ile patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmen seçiminde standartların geliştirilmesi</li> <li>• Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi</li> </ul>

<b>Amaç 3</b>	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek için yaşam boyu öğrenme fırsatları sunulacak, bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı uygulamalar gerçekleştirmek.						
<b>Hedef 3.1</b>	Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanması için eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>HAYAT BOYU ÖĞRENME</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-3.1.1 Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%)</b>	25	11	11	12	12	13	13
<b>PG-3.1.2 Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen proje sayısı</b>	25	0	0	1	1	2	2
<b>PG-3.1.3 Açık öğretim okullarında öğrenim gören bireylerin oranı (%)</b>	25	8,5	8,4	8,2	8,1	8,1	8

<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Hayat Boyu Öğrenme</b>
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Bilgi İşlem
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-3.1.1</b> Örgün eğitim çağı dışına çıkmış, öğrenimlerini çeşitli nedenlerle tamamlayamamış bireylerin yarım kalan eğitimlerini açık öğretim okullarında tamamlayabilmeleri için eğitime erişimlerini kolaylaştırıcı çalışmalar yapılacaktır. <b>S-3.1.2</b> Ülkemizde bulunan yabancı uyrukluların eğitimde eşitlik ve kapsayıcılık ilkesine uygun şekilde desteklenmelerini ve Türk Eğitim Sistemi'ne uyumlarını sağlamak amacıyla uyum eğitimleri, dil desteği, kültürel farkındalık programları gibi kaynaklardan yararlanarak örgün eğitim ve yaygın eğitim imkânlarından en üst düzeyde faydalanmaları sağlanacaktır. <b>S-3.1.3</b> Toplumun bir arada tutan değerlerin güçlendirilmesi, şehir kültürü, demokrasi ve insan hakları, kültürel mirasın aktarılması ve öğretilmesi konularında yaygın eğitim faaliyetleri ile sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenerek daha adil, hoşgörülü ve sürdürülebilir bir toplumun oluşturulmasına katkı sağlanacaktır.</p>
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yaşlanan nüfus ve eğitim talebindeki sık değişimler</li> <li>• Dezavantajlı grupların dijital okur yazarlık becerilerinin artırılmaması</li> <li>• Geçici koruma altındaki Türk eğitim sistemine uyumunda sorunlar yaşaması</li> <li>• Yabancı uyruklu öğrenci sayısının beklenenden fazla artış göstermesi</li> <li>• Yabancı uyruklu öğrenci velilerinin eğitime bakış açısı</li> </ul>
<b>Maliyet Tahmini</b>	2.254.777 TL
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezavantajlı grupların eğitim ihtiyaçlarının olması</li> <li>• Örgün eğitim dışına çıkmış öğrencilerin, eğitim fırsatlarından eşit şekilde yararlanmalarının sağlanması</li> <li>• Ülkemize gelen geçici koruma altındaki bireylerin eğitim ihtiyaçlarının olması</li> </ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezavantajlı gruplar için hayat boyu öğrenme fırsatlarının artırılması</li> <li>• Dezavantajlı grupların hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için projeler yürütülmesi</li> <li>• Açık öğretim programları ile örgün eğitim çağı dışına çıkmış bireylere ulaşılması</li> <li>• Yabancı uyruklu öğrencilerin Türk Eğitim Sistemi'ne uyumlarının sağlanması</li> </ul>

<b>Amaç 3</b>	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek için yaşam boyu öğrenme fırsatları sunulacak, bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı uygulamalar gerçekleştirmek.						
<b>Hedef 3.2</b>	Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel ve mesleki gelişim için farkındalık oluşturulacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>HAYAT BOYU ÖĞRENME</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Yaygın Eğitim</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-3.2.1 Hayat Boyu Öğrenmeye katılım oranı</b>	40	23	24	25	26	27	28
<b>PG-3.2.2 Hayat Boyu Öğrenme kapsamında açılan kurs sayısı</b>	30	35	37	40	42	45	50
<b>PG-3.2.3 Hayat Boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı</b>	30	60	62	64	66	68	70

<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Hayat Boyu Öğrenme</b>
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Bilgi İşlem
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-3.2.1</b> Bireylerde hayat boyu öğrenmenin kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması sağlanacaktır. <b>S-3.2.2</b> Bireylerin öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirilmesi ve öğrenme imkânları kapsamında farkındalığının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir. <b>S-3.2.3</b> Yenilenebilir enerji, temiz enerji ve yeşil dönüşüm gibi konularda projeler yürütülecektir. <b>S-3.2.4</b> Olgunlaşma enstitüsünün kurum bazlı yetkinlikleri de göz önünde bulundurularak, daha spesifik alanlarda etkin çalışmalar yapması, özgün ve kaliteli ürünler ortaya koyarak hayat boyu öğrenme katılımına katkı sunması sağlanacaktır.</p>
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bireylerin sosyoekonomik kaygıları nedeniyle hayat boyu öğrenmeye öncelik vermemeleri</li> <li>• Yetişkinlerin hayat boyu öğrenme konusunda isteksizliği</li> <li>• Olgunlaşma enstitülerine talebin düşük kalması</li> <li>• İklim değişikliği ve çevre duyarlılığın zayıf olması</li> </ul>
<b>Maliyet Tahmini</b>	2.527.740 TL
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenmeye ilişkin farklı katılım fırsatlarının olması</li> <li>• Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği</li> <li>• Hayat boyu öğrenmenin yeşil dönüşüme destek verecek nitelikte olması</li> </ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının nitelik ve niceliğinin artırılması</li> <li>• Hayat boyu öğrenmeye katılanların kurslarını tamamlamalarına yönelik çalışmaların yapılması</li> <li>• Hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması amacıyla farkındalık ve bilgilendirme çalışmalarında kitle iletişim araçlarının daha etkin kullanılması</li> <li>• Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması</li> </ul>
<b>Amaç 3</b>	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek için yaşam boyu öğrenme fırsatları sunulacak, bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı uygulamalar gerçekleştirmek.
<b>Hedef 3.3</b>	Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun kurs programları uygulanacaktır.



<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>HAYAT BOYU ÖĞRENME</b>
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Yaygın Eğitim</b>

<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Hayat Boyu Öğrenme</b>
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Bilgi İşlem
<b>Stratejiler</b>	<b>S-3.3.1</b> Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir. <b>S-3.3.2</b> Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.
<b>Riskler</b>	• Yaygın mesleki ve teknik eğitim kurslarında uygulamalı eğitimin yapılabilmesi için ihtiyaç duyulan teknolojik aletlerin maliyetlerinin yüksekliği • Ekonomik zorlukların eğitim bütçesine olumsuz etkisi • Hızlı değişim sonucu bireylerin okulda aldığı eğitimin zamanla güncelliğini yitirmesi • Önceki öğrenmelerin değerlendirilmesi sürecinin karmaşıklığı
<b>Maliyet Tahmini</b>	1.645.227 TL
<b>Tespitler</b>	• Hayat boyu öğrenme kursları ile nitelikli iş gücü yetiştirme imkânı • Bireylerin ihtiyaç ve beklentilerine uygun bazı hayat boyu öğrenme programlarının güncelliğini yitirmesi
<b>İhtiyaçlar</b>	• Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması • İkyardım, afet ve çevre bilinci alanlarında etkin bir yetişkin eğitimi planlamasının yapılması

# **BÖLÜM 5**

## **İZLEME VE**

### **DEĞERLENDİRME**

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Müdürlüğün 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

### 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

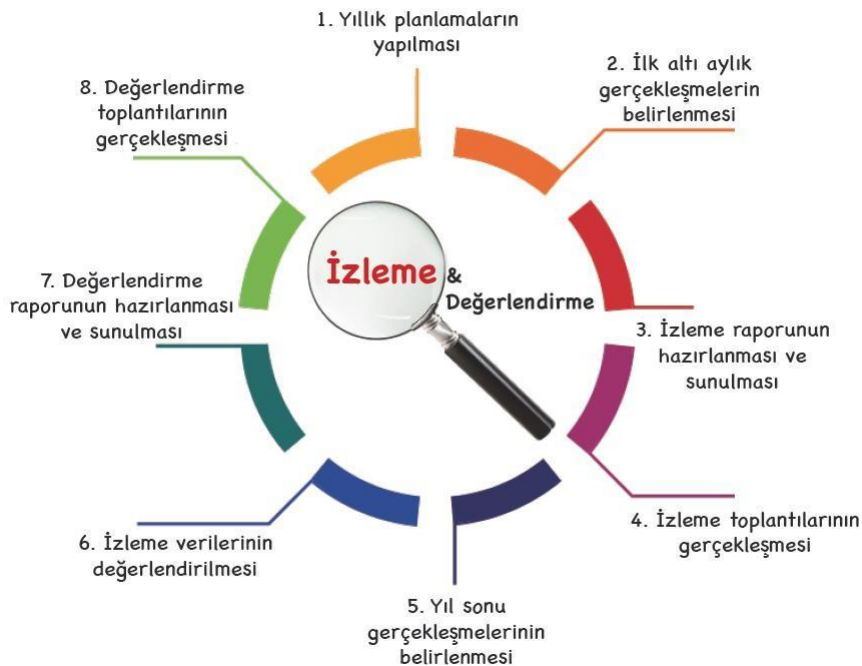
Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde temel ilkeler "Katılımcılık, Saydamlık, Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik" olarak ifade edilebilir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesi çizilirken şu temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri belirlenmiştir:

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının saptanması,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi.

#### İzleme ve Değerlendirme Süreci



## 2024-2028 STRATEJİK PLANI

## AMAÇ, HEDEF, STRATEJİ VE SORUMLU BİRİM GENEL TABLOSU

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 1: Öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek için temel eğitimde fırsat eşitliği ve erişimi sağlamak.	H 1.1. Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişim artırılacaktır.	S 1.1.1	Tüm öğrencilerimize fırsat eşitliği sağlamak için taşıma hizmeti sağlanacak ve Bakanlıkça gönderilen ücretsiz ders kitapları dağıtılacaktır.	Temel Eğitim	İnşaat Emlak, Destek Hizmetleri
		S 1.1.2	Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır		
		S 1.1.3	Okullarda öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirilecektir.		
	H 1.2. Okul öncesi eğitime erişim imkânları artırılacaktır.	S 1.2.1	Alternatif erişim modelleri yaygınlaştırılacaktır	Temel Eğitim	Bilgi İşlem, İnşaat Emlak
		S 1.2.2	Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır.		
		S 1.2.3	Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılacaktır.		
		S 1.2.4	Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak geliştirilecektir.		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 1: Öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek için temel eğitimde fırsat eşitliği ve erişimi sağlamak.	H 1. 3. Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve okuma kültürü kazandırılacaktır.	S 1.3.1	Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.	Temel Eğitim	İnşaat Emlak, Destek Hizmetleri
		S 1.3.2	Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.		
		S 1.3.3	Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanınması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.		
		S 1.3.4	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
<b>Amaç 1: Öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek için temel eğitimde fırsat eşitliği ve erişimi sağlamak.</b>	H 1. 4. Öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik uygulamalar gerçekleştirilecektir.	S 1.4.1	Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Temel Eğitim	Bilgi İşlem, Ortaöğretim
		S 1.4.2	İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik uygulamalar geliştirilecektir.		
		S 1.4.3	Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi sağlanacaktır.		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 2: Öğrencileri çağın gereksinim duyduğu bilgi, beceri ve yetkinliklerle donatarak teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği şekillendiren, ekonomiye katkıda bulunan, değerlerle donanmış, hayata hazır, empati ve nezaket sahibi bireyler olarak yetiştirmek.	H 2. 1. Öğrencilerin yetkinlikleri ve bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacaktır.	S 2.1.1	Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Ortaöğretim	Bilgi İşlem, Strateji Geliştirme
		S 2.1.2	Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.		
		S 2.1.3	Öğrenci Gelişim Dosyası öğrencilerin farklı yönlerden gelişimlerinin izlenip değerlendirilmesine imkân verecek bir yapıya kavuşturulacaktır.		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 2: Öğrencileri çağın gereksinim duyduğu bilgi, beceri ve yetkinliklerle donatarak teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği şekillendiren, ekonomiye katkıda bulunan, değerlerle donanmış, hayata hazır, empati ve nezaket sahibi bireyler olarak yetiştirmek.	H 2. 2. Ortaöğretimde öğrencilerin bilgi, beceri ve yeterliliklerini artırmak ve okuma kültürü kazandırmak.	S 2.2.1	Bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Ortaöğretim	Bilgi İşlem, ÖDM
		S 2.2.2	Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla izlenme uygulamaları yapılacaktır.		
		S 2.2.3	Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.		



Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 2: Öğrencileri çağın gereksinim duyduğu bilgi, beceri ve yetkinliklerle donatarak teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği şekillendiren, ekonomiye katkıda bulunan, değerlerle donanmış, hayata hazır, empati ve nezaket sahibi bireyler olarak yetiştirmek.	H 2. 3. İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.	S 2.3.1	İmam hatip okullarının eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılabacaktır.	Din Öğretimi	Strateji Geliştirme
		S 2.3.2	İmam hatip okullarında inanç ve değerler alanında yürütülen çalışmalar yükseköğretim kurumları ile iş birliğinde geliştirilecektir.		
		S 2.3.3	İmam hatip okullarında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılabacaktır		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
<b>Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek için yaşam boyu öğrenme fırsatları sunulacak, bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı uygulamalar gerçekleştirilecek.</b>	H 3. 1. Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanması için eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.	S 3.1.1	Örgün eğitim çağı dışına çıkmış, öğrenimlerini çeşitli nedenlerle tamamlayamamış bireylerin yarım kalan eğitimlerini açık öğretim okullarında tamamlayabilmeleri için eğitime erişimlerini kolaylaştırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	Bilgi İşlem
		S 3.1.2	Ülkemizde bulunan yabancı uyrukluların eğitimde eşitlik ve kapsayıcılık ilkesine uygun şekilde desteklenmelerini ve Türk Eğitim Sistemi'ne uyumlarını sağlamak amacıyla uyum eğitimleri, dil desteği, kültürel farkındalık programları gibi kaynaklardan yararlanarak örgün eğitim ve yaygın eğitim imkânlarından en üst düzeyde faydalanmaları sağlanacaktır.		
		S 3.1.3	Toplumun bir arada tutan değerlerin güçlendirilmesi, şehir kültürü, demokrasi ve insan hakları, kültürel mirasın aktarılması ve öğretilmesi konularında yaygın eğitim faaliyetleri ile sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenerek daha adil, hoşgörülü ve sürdürülebilir bir toplumun oluşturulmasına katkı sağlanacaktır.		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
<b>Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek için yaşam boyu öğrenme fırsatları sunulacak, bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı uygulamalar gerçekleştirilecek.</b>	H 3. 2. Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel ve mesleki gelişim için farkındalık oluşturulacaktır.	S 3.2.1	Bireylerde hayat boyu öğrenmenin kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	Bilgi İşlem
		S 3.2.2	Bireylerin öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirilmesi ve öğrenme imkânları kapsamında farkındalığının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.		
		S 3.2.3	Yenilenebilir enerji, temiz enerji ve yeşil dönüşüm gibi konularda projeler yürütülecektir.		
		S 3.2.4	Olgunlaşma enstitüsünün kurum bazlı yetkinlikleri de göz önünde bulundurularak, daha spesifik alanlarda etkin çalışmalar yapması, özgün ve kaliteli ürünler ortaya koyarak hayat boyu öğrenme katılımına katkı sunması sağlanacaktır.		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek için yaşam boyu öğrenme fırsatları sunulacak, bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı uygulamalar gerçekleştirilecek.	H 3. 3. Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun kurs programları uygulanacaktır.	S 3.3.1	Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir.	Hayat Boyu Öğrenme	Bilgi İşlem
		S 3.3.2	Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 4: Öğrencilerin potansiyellerini ve farklılıklarını dikkate alarak topluma bütünleşmesini en üst düzeye çıkarmak, özel gereksinimli bireylerin gelişimlerini destekleyecek fiziksel, sosyal ve teknolojik imkânları artırmak.	H 4. 1. Öğrencilerin öğrenme ihtiyaçlarına ve bireysel özelliklerine uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.	S 4.1.1	Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik	Bilgi İşlem
		S 4.1.2	Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır.		
		S 4.1.3	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamalarının yürütüldüğü okullarda özel eğitim hizmetlerinin koordinasyonunun sağlanmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 4: Öğrencilerin potansiyellerini ve farklılıklarını dikkate alarak topluma bütünleşmesini en üst düzeye çıkarmak, özel gereksinimli bireylerin gelişimlerini destekleyecek fiziksel, sosyal ve teknolojik imkânları artırmak.	H 4. 2. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.	S 4.2.1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik	Özel Öğretim, Destek Hizmetleri
		S 4.2.2	Özel yetenekli öğrencilere yönelik öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır.		
		S 4.2.3	Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimlerin eşitlik, erişilebilirlik ve kapsayıcılık nitelikleri artırılacaktır.		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
<p><b>Amaç 4: Öğrencilerin potansiyellerini ve farklılıklarını dikkate alarak topluma bütünleşmesini en üst düzeye çıkarmak, özel gereksinimli bireylerin gelişimlerini destekleyecek fiziksel, sosyal ve teknolojik imkânları artırmak.</b></p>	<p>H 4. 3. Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.</p>	S 4.3.1	Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirilmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.	<p>Özel Eğitim ve Rehberlik</p>	<p>İnsan Kaynakları</p>
		S 4.3.2	Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.		
		S 4.3.3	Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır		
		S 4.3.4	Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin yaygınlığı ve ulaşılabilirliğini artırmak amacıyla öğrencilerin kişisel verilerine ilişkin dijital veri güvenliği hususu dikkate alınarak hizmetlerin dijitalleştirilmesi Bakanlıkça sağlanacaktır.		
		S 4.3.5	Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde (RAM) görev yapan personele yönelik mesleki gelişim faaliyetleri yürütülecektir		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 5: Uluslararası alanda görünürlüğü artıracak eğitim öğretim faaliyetleri yaygınlaştırılarak, okul toplumunun projeler kapsamında hareketliliklerini sağlamak.	H 5. 1. Ulus ötesi eğitim ve kısa süreli öğrenme hareketlilikleri sağlanacaktır.	S 5.1.1	Erasmus programı hakkında bilinçlendirme faaliyetleri zenginleştirilecektir.	Strateji Geliştirme	Yüksek Öğretim
		S 5.1.2	Ulus ötesi eğitim programlarına katılan öğrenci ve öğretmen sayısı artırılacaktır.		
		S 5.1.3	Denklik işlemlerini yürüten personel ilgili eğitimlere dâhil olacaktır.		



Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 5: Uluslararası alanda görünürlüğü artıracak eğitim faaliyetleri yaygınlaştırılarak, okul toplumunun projeler kapsamında hareketliliklerini sağlamak.	H 5. 2. eTwinning ve Erasmus+ okul ortaklarının geliştirilmesi sağlanacaktır.	S 5.2.1	eTwinning okul eşleşmelerinin sunduğu fırsatlar okullara aktarılacaktır.	Strateji Geliştirme	İnsan Kaynakları
		S 5.2.2	eTwinning okulu olma ve kalite etiketi alma süreçleri hakkında eğitim faaliyetleri gerçekleştirilecektir.		
		S 5.2.3	Erasmus+ programı Ana Eylemleri içeriğinde bilgilendirme faaliyetleri uygulanacaktır.		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 6: Nitelikli personel ve çağdaş altyapıyla eğitime erişimi ve öğrenme süreçlerinde kaliteyi artıracak kurumsal yapıyı Türkiye Yüzyılı vizyonuna uygun olarak geliştirmek.	H 6. 1. Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreçlerini destekleyen faaliyetler düzenlenecektir.	S 6.1.1	Öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK'lerle yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilecektir.	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme	Bilgi İşlem, İnsan Kaynakları
		S 6.1.2	Öğretmenlerin mesleki gelişimine katkı sunacak uygulamalar hayata geçirilecektir.		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 6: Nitelikli personel ve çağdaş altyapıyla eğitime erişimi ve öğrenme süreçlerinde kaliteyi artıracak kurumsal yapıyı Türkiye Yüzyılı vizyonuna uygun olarak geliştirmek.	H 6. 2. Eğitim ortamları fiziki olarak daha nitelikli hale getirilecektir.	S 6.2.1	Deprem tahkiki işlerine öncelik verilerek risk taşıyan eğitim binaları belirlenecek ve belirlenen eğitim binalarının güçlendirilmesi sağlanacak ya da gerekiyorsa deprem riski sebebiyle yıkılması gereken eğitim binalarının yerine yeni eğitim binaları yapılacaktır.	İnşaat ve Emlak	Destek Hizmetleri
		S 6.2.2	Okulların niteliğinin artırılması için fiziksel imkânları yetersiz olan eğitim binalarında büyük onarım çalışmaları yapılacaktır.		
		S 6.2.3	Çağ nüfusunun ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde teknolojideki gelişmelere uygun, kendi enerjisini üretebilen, minimum alan, maksimum fayda anlayışında kompakt tasarıma sahip, güvenli, ekonomik, estetik, herkes için erişilebilir olan nitelikli eğitim ortamlarına sahip örnek eğitim ortamları oluşturulacaktır.		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 6: Nitelikli personel ve çağdaş altyapıyla eğitime erişimi ve öğrenme süreçlerinde kaliteyi artıracak kurumsal yapıyı Türkiye Yüzyılı vizyonuna uygun olarak geliştirmek.	H 6. 3. Eğitim ortamlarında teknolojiyi kullanarak eğitim faaliyetlerinin niteliği artırılabacaktır.	S 6.3.1	Etkileşimli tahta ile yenilikçi sınıf donatım malzemeleri temin süreçleri tamamlanacak ve etkileşimli tahtaların kurulumu sağlanacaktır.	Yenilik ve Eğitim Teknolojileri	Destek Hizmetleri
		S 6.3.2	Okulların teknoloji altyapıları iyileştirilecek ve mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır.		
		S 6.3.3	Ağ altyapısı kurulan okullara geniş bant internet hizmeti sağlanacaktır.		
		S 6.3.4	Okullara “yenilikçi sınıflar” kurulacaktır.		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 6: Nitelikli personel ve çağdaş altyapıyla eğitime erişimi ve öğrenme süreçlerinde kaliteyi artıracak kurumsal yapıyı Türkiye Yüzyılı vizyonuna uygun olarak geliştirmek.	H 6. 4. Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.	S 6.4.1	Merkez ve taşra teşkilatı personeli ile tüm öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması kapsamında "Su Verimliliği Seferberliği" konusunda faaliyetler yürütülecektir.	Destek Hizmetleri	İş Sağlığı ve Güvenliği
		S 6.4.2	Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okul/kurumlarda "Sıfır Atık Projesi" kapsamında atıklar (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıklar) kaynağından ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendirilecektir.		
		S 6.4.3	MEB İklim Değişikliği Eylem Planı'na ilişkin farkındalık, bilgilendirme çalışmaları yürütülecek ve uygulamalar gerçekleştirilecektir.		
		S 6.4.4	Okulum Temiz belgelendirme başvuruları alınarak uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir.		

## 2024-2028 STRATEJİK PLANI

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ SORUMLU BİRİM GENEL TABLOSU

	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
AMAÇ 1	PG-1.1.1 Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	Temel Eğitim	Destek Hizmetleri
	PG-1.1.2 Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	Temel Eğitim	İnşaat Emlak
	PG-1.1.3 Temel eğitim kademesinde özel okullarda öğrenim gören öğrenci oranı (%)	Özel Öğretim	Temel Eğitim
	PG-1.2.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)	Temel Eğitim	Destek Hizmetleri
	PG-1.2.2 Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	Temel Eğitim	İnşaat Emlak
	PG-1.3.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%)	Temel Eğitim	Bilgi İşlem
	PG-1.3.2 Ortaokulda en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Din Öğretimi) (%)	Din Öğretimi	Temel Eğitim
	PG-1.3.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Temel Eğitim	Destek Hizmetleri
	PG-1.3.4 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı	Ortaöğretim	Strateji Geliştirme
	PG-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından yararlanan öğrenci oranı (%)	Ortaöğretim	Temel Eğitim
	PG-1.4.2 İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)	Özel Eğitim	Temel Eğitim
	PG-1.4.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	Temel Eğitim	Bilgi İşlem

	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
AMAÇ 2	PG-2.1.1 Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%)	Ortaöğretim	Destek Hizmetleri
	PG-2.1.2 Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz)	Ortaöğretim	Bilgi İşlem
	PG-2.1.3 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	Ortaöğretim	Din Öğretimi, Mesleki Eğitim
	PG-2.1.4 Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı	Ortaöğretim	Din Öğretimi, Mesleki Eğitim
	PG-2.1.5 Özel ortaöğretim okullarında eğitim alan öğrenci oranı	Özel Öğretim	Bilgi İşlem
	PG-2.2.1 Genel ortaöğretimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	Temel Eğitim	Bilgi İşlem
	PG-2.2.2 Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	Din Öğretimi	ÖDM
	PG-2.2.3 Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	Temel Eğitim	Strateji Geliştirme Hizmetleri
	PG-2.2.4 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Ortaöğretim	Din Öğretimi, Mesleki Eğitim

	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
AMAÇ 3	PG-3.1.1 Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%)	Hayat Boyu Öğrenme	Destek Hizmetleri
	PG-3.1.2 Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen proje sayısı	Hayat Boyu Öğrenme	Destek Hizmetleri
	PG-3.1.3 Açık öğretim okullarında öğrenim gören bireylerin oranı (%)	Hayat Boyu Öğrenme	Bilgi İşlem
	PG-3.1.4 İlimizde öğrenim gören yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Denklik Hizmetleri	Bilgi İşlem
	PG-3.2.1 Hayat Boyu Öğrenmeye katılım oranı	Hayat Boyu Öğrenme	İstatistik Birimi
	PG-3.2.2 Hayat Boyu Öğrenme kapsamında açılan kurs sayısı	Hayat Boyu Öğrenme	İstatistik Birimi
	PG-3.2.3 Hayat Boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı	Hayat Boyu Öğrenme	İstatistik Birimi
	PG-3.3.1 Aile Okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı	Özel Eğitim Rehberlik	Destek Hizmetleri

## TANIMLAR

### **Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi)**

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

### **Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS)**

Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere büyük hacimli coğrafi verilerin toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

### **Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK)**

Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

### **Eğitsel Değerlendirme**

Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

### **Hibrit Öğrenme (Harmanlanmış)**

Sınıf içi ve çevrim içi öğrenmenin en güçlü yanlarının birleştirilerek başarı için gerekli olan bilgi ve iletişim becerilerini geliştirmede kullanılabilecek bir yaklaşımdır.

### **Okul-Aile Birlikleri**

Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

### **Ortalama Eğitim Süresi**



Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı'nın yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

### Örgün Eğitim

Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir.

### Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar)

Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

### Özel Yetenekli Çocuklar

Yaşıtlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip soyut fikirleri anlayabilen ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

### Tanılama

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

### Ulusal Dijital İçerik Arşivi

Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşmasını sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

### Uzaktan Eğitim

Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekândan bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

### Yaygın Eğitim

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

### Zorunlu Eğitim

Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı



Mutlu  
Çocuk

Donanımlı  
Birey

Güçlü  
Gelecek

100

TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI





**TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI**